



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Институт среднего профессионального образования ФГАОУ ВО "СПб ПУ"

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

38.02.01

код

Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

наименование специальности

среднее общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение

квалификация:

бухгалтер

форма обучения

Заочная

Срок получения образования по ОП

2г 5м

год начала подготовки по УП

2020

профиль получаемого профессионального образования

социально - экономический

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 05.02.2018

№ 69

Виды деятельности
Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации
Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
Составление и использование бухгалтерской отчетности

1 Календарный учебный график

Курс	Сентябрь				29 сен - 5 окт	Октябрь			27 окт - 2 ноя	Ноябрь			Декабрь				29 дек - 4 янв	Январь				26 янв - 1 фев	Февраль				23 фев - 1 мар	Март				30 мар - 5 апр	Апрель				27 апр - 3 май	Май				Июнь				29 июн - 5 июл	Июль				27 июл - 2 авг	Август																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28		6 - 12	13 - 19	20 - 26		3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21		22 - 28	5 - 11	12 - 18	19 - 25		2 - 8	9 - 15	16 - 22	2 - 8		9 - 15	16 - 22	23 - 29	6 - 12		13 - 19	20 - 26	4 - 10	11 - 17		18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	6 - 12	13 - 19		20 - 26	3 - 9	10 - 16	17 - 23		24 - 31																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																									
	1	2	3	4		6	7	8		9	10	11	12	13	14	15		16	17	18	19		20	21	22	23		24	25	26	27		28	29	30	31		32	33	34	35	36	37	38	39		40	41	42	43		44	45	46	47	48	49	50	51	52																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
0	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

- Обозначения:
- Самостоятельное изучение

∴

Лабораторно-экзаменационная сессия

=

Каникулы

0

Учебная практика

8

Производственная практика (по профилю специальности)

X

Производственная практика (преддипломная)

Δ

Подготовка к государственной итоговой аттестации

III

Государственная итоговая аттестация

*

Неделя отсутствует

2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Самостоятельное изучение	Лабораторно-экзаменационная сессия			Максимальная учебная нагрузка	Практики			ГИА		Каникулы	Всего	Студентов
						Учебная практика	Производственная практика (по профилю специальности)	Производственная практика (преддипломная)	Подготовка	Проведение			
	нед.	нед.	ауд.,ч.	атт.,ч.	час.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	
I	36	4	131	36	946	1	2				9	52	
II	31	4	135	18	1361	4	4				9	52	
III	10	2	74	6	681			4	4	2		22	
Всего	77	10	340	60	2988	5	6	4	4	2	18	126	

[illegible]

учебный план "38.02.01 Бухгалтерский учет_20 (2 курс).zsf", Код специальности 38.02.01, год начала подготовки 2020

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации							Учебная нагрузка обучающихся, ч.										Распределение по курсам																		ЦК	Объем ОП					
		Экзамены	Зачеты	Диффер. зачеты	Курсовые проекты	Курсовые работы	Итоговые письм. контр. раб.	Домашние контр. раб.	Другие	Объем ОП	Самост. (с.р.-ч.ч.)	С преподавателем						Промеж. аттестация	Индивид. проект (входит в с.р.)	Объем ОП	Самост.	С препода.	Курс 1						Курс 2						Курс 3								
												в том числе											Промеж. аттестация	Индивид. проект	Объем ОП	Самост.	С препода.	в том числе			Промеж. аттестация	Индивид. проект	Объем ОП	Самост.	С препода.	в том числе				Промеж. аттестация	Индивид. проект		
												Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Семинар. занятия	Курс. проект.	Лекции, уроки											Пр. занятия	Лаб. занятия	Семинар. занятия						Курс. проект.						Лекции, уроки	Пр. занятия
МДК.05.01	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (насос)			1				1		56	35	21	4	17					56	35	21	4	17													9	2	54					
УП.05.01	Учебная практика			1			РП	☐	час	36		36	нед			1			час		36	нед	1													9		36					
ПП.05.01	Производственная практика			1			РП	☐	час	72		72	нед			2			час		72	нед	2													9		72					
ПМ.05.ЭК	Квалификационный экзамен	1							18							18			18						18										9	18							
	Всего часов по МДК								56		21																																
	Учебная и производственная (по профилю специальности) практики							час	396		396	нед			11			час		108	нед			3			час		288	нед			8										
	Учебная практика							час	180		180	нед			5			час		36	нед			1			час		144	нед			4										
	Концентрированная							час	180		180	нед			5			час		36	нед			1			час		144	нед			4										
	Распределенная							час				нед						час			нед						час			нед													
	Производственная (по профилю специальности) практика							час	216		216	нед			6			час		72	нед			2			час		144	нед			4										
	Концентрированная							час	216		216	нед			6			час		72	нед			2			час		144	нед			4										
	Распределенная							час				нед						час			нед						час			нед													
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДИПЛОМНАЯ)			3			РП	☐	час	144		144	нед			4			час			нед					час			нед			144	нед	4			9	144				
	Государственная итоговая аттестация							час	216		216	нед			6			час			нед						час			нед			216	нед	6								
	Подготовка выпускной квалификационной работы							час	144		144	нед			4			час			нед						час			нед			144	нед	4			9	144				
	Защита выпускной квалификационной работы							час	72		72	нед			2			час			нед						час			нед			72	нед	2			9	72				
	Подготовка к государственным экзаменам							час																																			

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции											
НО	Начальное общее образование												
ОО	Основное общее образование												
БД	Базовые дисциплины												
ПД	Профильные дисциплины												
ПОО	Предлагаемые ОО												
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.			
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.				
ОГСЭ.02	История	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 06.	ОК 07.						
ОГСЭ.03	Психология общения	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 06.	ОК 07.						
ОГСЭ.04	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 10.					
ОГСЭ.05	Физическая культура	ОК 04.	ОК 08.										
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.3.
		ПК 2.6.	ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.5.			
ЕН.01	Математика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.3.
		ПК 3.1.	ПК 3.2.	ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.5.				
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.	ПК 1.1.	ПК 2.6.	ПК 3.2.
ОПЦ	Общепрофессиональный цикл	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.2.
		ПК 1.3.	ПК 2.3.	ПК 2.6.	ПК 2.7.	ПК 3.3.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.
ОПЦ.01	Экономика организации	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 11.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	
ОПЦ.02	Менеджмент	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.	ПК 1.2.	ПК 2.6.	ПК 2.7.
		ПК 4.5.	ПК 4.7.										
ОПЦ.03	Документационное обеспечение управления	ОК 02.	ОК 05.	ОК 09.	ОК 10.	ПК 2.7.	ПК 4.5.						
ОПЦ.04	Безопасность жизнедеятельности	ОК 07.											
ОПЦ.05	Маркетинг	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.7.	
ОПЦ.06	Автоматизированные системы обработки экономической информации	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.3.
		ПК 2.3.	ПК 3.3.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.							
ОП.09	Финансы, денежное обращение и кредит												
ОП.08	Аудит												
ПЦ	Профессиональный цикл	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.	ПК 3.1.	ПК 3.2.
		ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.	ПК 5.1.	ПК 5.2.	ПК 5.3.
		ПК 5.4.	ПК 5.5.	ПК 5.6.	ПК 5.7.								
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.2.
		ПК 1.3.	ПК 1.4.										
МДК.01.01	Основы бухгалтерского учета	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.2.
МДК.01.02	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.3.	ПК 1.4.
УП.01.01	Учебная практика	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.	ПК 1.2.
		ПК 1.3.	ПК 1.4.										

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции											
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 2.1.	ПК 2.2.
		ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.							
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	ОК 01. ПК 2.7.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 2.1.	ПК 2.6.
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	ОК 01. ПК 2.4.	ОК 02. ПК 2.5.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 2.2.	ПК 2.3.
УП.02.01	Учебная практика	ОК 01. ПК 2.4.	ОК 02. ПК 2.5.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 2.2.	ПК 2.3.
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 3.1.	ПК 3.2.
		ПК 3.3.	ПК 3.4.										
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	ОК 01. ПК 3.3.	ОК 02. ПК 3.4.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 3.1.	ПК 3.2.
МДК.03.02	Налоги и налогообложение												
ПП.03.01	Производственная практика												
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 4.1.	ПК 4.2.
		ПК 4.3.	ПК 4.4.										
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 4.2.	ПК 4.3.
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 4.1.	ПК 4.4.
МДК.04.04	Статистика												
УП.04.01	Учебная практика												
ПП.04.01	Производственная практика	ОК 01. ПК 4.3.	ОК 02. ПК 4.4.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 4.1.	ПК 4.2.
ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 5.1.	ПК 5.2.
		ПК 5.3.	ПК 5.4.	ПК 5.5.	ПК 5.6.	ПК 5.7.							
МДК.05.01	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (кассир)	ОК 01. ПК 5.3.	ОК 02. ПК 5.4.	ОК 03. ПК 5.5.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 5.1.	ПК 5.2.
УП.05.01	Учебная практика	ОК 01. ПК 5.3.	ОК 02. ПК 5.4.	ОК 03. ПК 5.5.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 5.1.	ПК 5.2.
ПП.05.01	Производственная практика	ОК 01. ПК 5.5.	ОК 02. ПК 5.6.	ОК 03. ПК 5.7.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 5.1.	ПК 5.2.
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.	ПК 3.1.	ПК 3.2.
		ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.			
	Государственная итоговая аттестация	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.	ПК 3.1.	ПК 3.2.
		ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.			
	Подготовка выпускной квалификационной работы	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.	ПК 3.1.	ПК 3.2.
		ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.			
	Защита выпускной квалификационной работы	ОК 01.	ОК 02.	ОК 03.	ОК 04.	ОК 05.	ОК 06.	ОК 07.	ОК 08.	ОК 09.	ОК 10.	ОК 11.	ПК 1.1.
		ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ПК 2.4.	ПК 2.5.	ПК 2.6.	ПК 2.7.	ПК 3.1.	ПК 3.2.

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции										
		ПК 3.3.	ПК 3.4.	ПК 4.1.	ПК 4.2.	ПК 4.3.	ПК 4.4.	ПК 4.5.	ПК 4.6.	ПК 4.7.		
	Подготовка к государственным экзаменам											
	Проведение государственных экзаменов											

ПЕРЕЧЕНЬ ЛАБОРАТОРИЙ, КАБИНЕТОВ, МАСТЕРСКИХ И ДР.

	Кабинеты
1	Социально – экономических дисциплин
2	Иностранного языка
3	Математики
4	Экономики организации
5	Статистики
6	Менеджмента
7	Документационного обеспечения управления
8	Бухгалтерского учета, налогообложения и кредитов
9	Финансов, денежного обращения и кредитов
10	Экономической теории
11	Теории бухгалтерского учета
12	Анализа финансово – хозяйственной деятельности
13	Безопасности жизнедеятельности и охраны труда
	Лаборатории
1	Информационных технологий в профессиональной деятельности
2	Учебная бухгалтерия
	Спортивный комплекс
1	Спортивный зал
2	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3	Стрелковый тир
	Залы
1	Библиотека, читальный зал с выходом в Интернет
2	Актный зал

КОНСУЛЬТАЦИИ

Индекс	Дисциплины, виды работ	Семестры								Всего	Курс 1	Курс 2	Курс 3	ЦК
		Экз	Зач	ДифЗач	КП	КР	ИтогК	ДомК	Другие					
Факт										220	96	80	44	
К.ОГСЭ.01	Основы философии			1				1		4	4			14
К.ОГСЭ.02	История			1						4	4			14
К.ОГСЭ.03	Психология общения			1				1		4	4			14
К.ОГСЭ.04	Иностранный язык в профессиональной деятельности			3				3		14	6	4	4	12
К.ОГСЭ.05	Физическая культура		12	3						8	4	2	2	4
К.ЕН.01	Математика	1						1		6	6			7
К.ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности			1						4	4			8
К.ОПЦ.01	Экономика организации	1				1				24	24			9
К.ОПЦ.02	Менеджмент			1						4	4			9
К.ОПЦ.03	Документационное обеспечение управления	1								6	6			9
К.ОПЦ.04	Безопасность жизнедеятельности			1						4	4			4
К.ОПЦ.05	Маркетинг			1				1		4	4			9
К.ОПЦ.06	Автоматизированные системы обработки экономической информации			2				2		12		12		9
К.ОП.09	Финансы, денежное обращение и кредит			2				2	2					9
К.ОП.08	Аудит			3										9
К.ППД	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)			3						36			36	9
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации													
К.МДК.01.01	Основы бухгалтерского учета							2	2	2		2		9
К.МДК.01.02	Практические основы бухгалтерского учета активов организации			2				2		8		8		9
К.УП.01.01	Учебная практика			2						6		6		9
К.ПМ.01	Экзамен квалификационный	2												9
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации													
К.МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации								2	2		2		9
К.МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации							2	2	4		4		9
К.УП.02.01	Учебная практика			2										9
К.ПМ.02	Экзамен квалификационный	2												9
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами													
К.МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами			2				2		8		8		9
К.МДК.03.02	Налоги и налогообложение							2	2					9
К.ПП.03.01	Производственная практика			2										9
К.ПМ.03	Экзамен квалификационный	2												9
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности													

КОНСУЛЬТАЦИИ

Индекс	Дисциплины, виды работ	Семестры								Всего	Курс 1	Курс 2	Курс 3	ЦК
		Экз	Зач	ДифЗач	КП	КР	ИтогК	ДомК	Другие					
К.МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности			2				2		6		6		9
К.МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности					3		3	3	26		26		9
К.МДК.04.04	Статистика								3					9
К.УП.04.01	Учебная практика			3										9
К.ПП.04.01	Производственная практика			3										9
К.ПМ.04	Экзамен квалификационный	3								2			2	9
ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих													
К.МДК.05.01	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (кассир)			1				1		4	4			9
К.УП.05.01	Учебная практика			1						8	8			9
К.ПП.05.01	Производственная практика			1						8	8			9
К.ПМ.05	Экзамен квалификационный	1								2	2			9
К.	Подготовка выпускной квалификационной работы													9
К.	Защита выпускной квалификационной работы													9
К.	Подготовка к государственным экзаменам													9
К.	Проведение государственных экзаменов													9

ПРАКТИКИ

Индекс	Наименование практики	Сем.	Неделя	Часов	Подгрупп	Руководство, час.				Форма аттестации	Норма на контроль, час.				ЦК
УП	Учебная практика														
УП.05.01	Учебная практика (ПМ.05)	1	1	36		☐ на студ.		☒ на подгр.		ДифЗач	☒ на студ.		☐ на подгр.		
УП.01.01	Учебная практика (ПМ.01)	2	2	72		☐ на студ.		☒ на подгр.		ДифЗач	☒ на студ.		☐ на подгр.		
УП.02.01	Учебная практика (ПМ.02)	2	1	36		☐ на студ.		☒ на подгр.		ДифЗач	☒ на студ.		☐ на подгр.		
УП.04.01	Учебная практика (ПМ.04)	2	1	36		☐ на студ.		☒ на подгр.			на студ.		на подгр.		
ПП	Производственная практика (по профилю специальности)														
ПП.05.01	Производственная практика (ПМ.05)	1	2	72		☐ на студ.		☒ на подгр.		ДифЗач	☒ на студ.		☐ на подгр.		
ПП.03.01	Производственная практика (ПМ.03)	2	2	72		☐ на студ.		☒ на подгр.		ДифЗач	☒ на студ.		☐ на подгр.		
ПП.04.01	Производственная практика (ПМ.04)	2	2	72		☐ на студ.		☒ на подгр.			на студ.		на подгр.		
ПДП	Производственная практика (преддипломная)														

ПОЯСНЕНИЯ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

1.1. Нормативная база реализации ППССЗ:

Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) Института среднего профессионального образования федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого" разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) среднего профессионального образования (далее – СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 69 от 5 февраля 2018 г. , зарегистрированного Министерством юстиции (рег. № 50137 от 26 февраля 2018 г.). Учебный план рассчитан на подготовку специалистов, принятых на базе среднего (полного) общего образования. Нормативный срок обучения увеличен на 7 месяцев по отношению к нормативному сроку обучения установленному для очной формы обучения на базе среднего (полного) образования, и составляет 2 года 5 месяцев.

Учебный план разработан в соответствии со следующими документами:

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №464 (зарегистрирован Минюстом России 30 июля 2013 г. №29200) об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО; – Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. №291 (зарегистрирован Минюстом России 14 июня 2013 г. №28785) об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы СПО; – Разъяснениями (рекомендациями) ФИРО по формированию учебного плана ОПОП СПО (с учётом письма №12 -96 Министерства образования и науки РФ от 20.10.2010 "О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП СПО"); - Методических рекомендаций по разработке учебного плана организации, реализующей образовательные программы среднего профессионального образования по актуализированным и ФГОС по наиболее востребованным, новым и перспективным профессиям и специальностям (Проект от 10.05.2018); – Положением об организации учебного процесса в ИСПО СПбПУ.

1.2. Организация учебного процесса и режим занятий:

Учебный процесс для студентов заочной формы обучения начинается 1 октября. Консультации и занятия проводятся парами (по 90 минут). Максимальный объем учебной нагрузки включает все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки. Объем часов дисциплин и междисциплинарных курсов может составлять до 30% от объема часов очной формы обучения. Объем работы студентов во взаимодействии с преподавателем при заочной форме обучения составляет не менее 10% от объема образовательной программы. В максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при заочной форме обучения не входят учебная и производственная практика в составе ПМ, реализуемые обучающимися самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета. Общий объем каникулярного времени составляет 9 недель, сессия 4 недели. Консультации проводятся в соответствии с Положением ИСПО ФГАОУ ВО «СПбПУ» о заочном отделении. Дисциплина «Иностранный язык» и «Физическая культура» реализуются в течение всего периода обучения и выполняется студентами самостоятельно. Объём времени на дисциплину «Физическая культура» составляет не менее 2 часов, которые проводятся как установочные. На весь период обучения предусмотрено выполнение 2 курсовые работы: ПМ 04. "Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности" и ОПЦ.01 "Экономика организации". Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной деятельности и реализуется в пределах времени, отведенного на их изучение и в объеме, предусмотренном рабочим учебным планом для очной формы обучения. Порядок проведения учебной и производственной (профессиональной) практик осуществляется в соответствии с Положением об организации учебного процесса в ИСПО СПбПУ. Учебная практика реализуется студентами самостоятельно с предоставлением и последующей защитой отчета в форме собеседования. При реализации практики следует иметь в виду, что студенты, имеющие стаж работы или работающие по профессии, соответствующей получаемой квалификации, могут освобождаться от прохождения учебной практики на основании предоставления соответствующего документального подтверждения. Порядок проведения преддипломной практики осуществляется в соответствии с Положением об организации учебного процесса в ИСПО СПбПУ.

1.3. Формирование вариативной части ППССЗ:

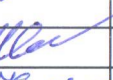
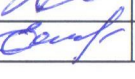
Вариативная часть ППССЗ составлена в рамках установленных ФГОС с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона и направлена на удовлетворение личностных наклонностей студентов в сфере профессиональных интересов. Вариативная часть представлена ПМ 05 "Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих", и увеличением количества часов на общеобразовательный цикл и на профессиональные модули. Формирование вариативной части произведено в соответствии с решением заседания ПЦК, с решением методического совета колледжа, со служебными записками от председателей ПЦК.

1.4. Оценка качества освоения ППССЗ:

ПОЯСНЕНИЯ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

При заочной форме обучения оценка качества освоения образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и ГИА студентов и, при необходимости, входной контроль. В межсессионный период обучающимися по заочной форме обучения выполняются домашние контрольные работы, количество которых в учебном году не более 10, а по отдельной дисциплине, МДК, ПМ - не более 2. Основными формами промежуточной аттестации являются экзамен, Экзамен по модулю, квалификационный экзамен, зачёт, дифференцированный зачёт. Для дисциплин, не имеющих указанных видов аттестаций, предусматриваются другие формы контроля, использующие процедуры текущего контроля знаний. Форма проведения экзаменов – устная и письменная. По завершении освоения программы профессионального модуля проводится экзамен по модулю. Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, зачётов – 10 (без учёта физической культуры). Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта) и демонстрационного экзамена. На государственную итоговую аттестацию отводится 6 недель.

Согласовано

Заместитель директора по учебно-методической работе		Е.Г. Конакина
Заведующий отделением		О.М. Симонова
Заведующий учебной частью		Е.Б. Голубенко
Председатели предметно-цикловых комиссий:		
ЦК № 1		Н.В. Ивойлова
ЦК № 2		Е.В. Кудрявцева
ЦК № 3		М.Н. Гусарова
ЦК № 4		Е.Д. Моторина
ЦК № 5		А.В. Щербак
ЦК № 6		Е.Т. Малькова
ЦК № 7		Т.Ю. Цветкова