

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого
(ФГАОУ ВО «СПбПУ»)
Институт среднего профессионального образования

СОГЛАСОВАНО:

Работодатель:

Главный бухгалтер

ООО «Северная Миля»

_____ А.В. Гармаш

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП.03.01
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03
«Проведение расчетов с бюджетом и
внебюджетными фондами»**

по специальности

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Год начала подготовки по УП 2024

На базе среднего общего образования.

(Заочная форма обучения)

Санкт-Петербург
2025

РАССМОТРЕНА:
предметной (цикловой) комиссией
Экономика и бухгалтерский учет
Протокол № 8 от 23 апреля 2025 г.
Председатель ПЦК

А.В. Щербак_____

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ИСПО

_____Р.А. Байбиков

«___»_____2025 г.

Рабочая программа производственной практики ПП.03.01 профессионального модуля ПМ.03 «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) и в соответствии с учебным планом Института среднего профессионального образования ФГАОУ ВО «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого».

Организация-разработчик: Институт среднего профессионального образования ФГАОУ ВО «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого».

Разработчик:
Трегубова Л.А, преподаватель ИСПО.

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Область применения программы.

Производственная практика ПП.03 входит в состав профессионального модуля: «Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами». Содержание реализуется на 2 курсе для обучающихся по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): *проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.*

1.2 Цели и задачи производственной практики:

С целью овладения видами профессиональной деятельности по профессии обучающихся в ходе освоения учебной практики должны:

Иметь практический опыт:

- проведения расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

Уметь:

- определять виды и порядок налогообложения;
- ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;
- выделять элементы налогообложения;
- определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;
- оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;
- организовывать аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»;
- заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;
- выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;
- выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;
- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;
- проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- определять объекты налогообложения для начисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;
- применять порядок и соблюдать сроки начисления и перечисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;
- применять особенности зачисления сумм страховых взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации;
- оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;
- осуществлять аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию»;
- проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;
- осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;
- заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;
- выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие

реквизиты;

- оформлять платежные поручения по штрафам и пени внебюджетных фондов;
- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; заполнять данные статуса плательщика, ИНН (Идентификационный номер налогоплательщика) получателя, КПП (Код причины постановки на учет) получателя;
- наименования налоговой инспекции, КБК (Кода бюджетной классификации), ОКТМО (Общероссийский классификатор территориально - муниципальных образований), основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;
- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;
- работать с основными компонентами программных продуктов и получать печатные формы необходимых документов в программе «1С: Бухгалтерия 8»; добавлять, удалять, редактировать учетные записи в журналах операций, журналах проводок, справочниках программы.

1.3 Количество часов на освоение программы производственной практики:

Всего - 72 часа, в том числе:

В рамках освоения ПП. 03 «Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами» -72 часа

1.4 Результаты освоения программы производственной практики является:

овладение обучающимися видом профессиональной деятельности *проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами*, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

№	ВПД	Профессиональные компетенции
	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	ПК 3.1 Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней
		ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.
		ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.
		ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

1. 5. Формы контроля: дифференцированный зачет

1.6. Содержательная характеристика программы.

Программа рассчитана на **72 часа** для специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Показатели выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика
Тема 1. Проведение расчетов с бюджетом по налогам и сборам	<ul style="list-style-type: none">- Ознакомление с предприятием: его типом, специализацией, профилем, местом расположения, режимом работы, знакомство с материально-технической базой предприятия, бухгалтерией- Ознакомление с особенностями учетной политики в области налогового учета, системой налогового учета на предприятии- Ознакомление с порядком начисления налогов и сборов, определенных законодательством для уплаты в бюджеты различных уровней.- Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисление сумм налогов на ЕНС.- Оформление платежных документов для перечисления налогов и контроль их прохождения по расчетно-банковским операциям
Тема 2. Проведение расчетов страховых взносов в СФР	<ul style="list-style-type: none">- Ознакомление со структурой страховых взносов в СФР- Изучение объектов налогообложения для исчисления страховых взносов в СФР, порядок и сроки исчисления страховых взносов .- Изучение особенностей зачисления сумм страховых взносов в СФР- Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисление сумм страховых взносов в СФР, начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний- Оформление платежных документов для перечисления взносов и контроль их прохождения по расчетно-банковским операциям
Тема 3. Оформление отчета по практике	Оформление отчета в соответствии с требованиями Защита

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПП 03.01 «Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами»
 для специальности «38.02.01»

Наименование разделов и тем	Максимальная учебная нагрузка студента (час)	Количество аудиторных часов при очной форме обучения			Самост. работа студента
		Всего	Лаб. работы	Практич. работы	
Тема 1. Проведение расчетов с бюджетом по налогам и сборам	30	30		30	
Тема 2. Проведение расчетов страховых взносов в СФР	30	30		30	
Тема 3. Оформление отчета по практике	12	12		12	
Итого:	72	72		72	

3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
«Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами»

Тема 1. Проведение расчетов с бюджетом по налогам и сборам.

Обучающийся должен

Уметь: – определять виды и порядок налогообложения;

– ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;

– выделять элементы налогообложения;

– определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;

– оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;

– организовывать аналитический учет по счету 68 «Расчеты по налогам и сборам»;

– заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;

– выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;

– выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;

– пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;

– проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;

Виды работ:

Заполнение платежных документов.

Контроль:

Контроль преподавателем за правильностью начисления налогов

Тема 2. Проведение расчетов страховых взносов в СФР

Обучающийся должен:

Уметь:

– определять объекты налогообложения для исчисления страховых взносов во внебюджетные фонды (ВБФ);

– применять порядок и соблюдать сроки исчисления страховых взносов во ВБФ;

- применять особенности зачисления сумм страховых взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации;
- оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;
- осуществлять аналитический учет по счету 69 «Расчеты по социальному страхованию»;
- проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;
- осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;
- заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;
- выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;
- оформлять платежные поручения по штрафам и пени внебюджетных фондов;
- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- заполнять данные статуса плательщика, ИНН (Индивидуального номера налогоплательщика) получателя, КПП (Кода причины постановки на учет) получателя; наименования налоговой инспекции, КБК (Кода бюджетной классификации), ОКАТО (Общероссийский классификатор административно-территориальных образований), основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;
- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;

Виды работ:

Ввод данных и формирование учетных регистров по отчислениям во внебюджетные фонды и др.

Контроль:

Контроль преподавателем за правильностью ввода данных

Тема 3. Оформление отчета

Обучающийся должен:

Уметь: заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименования налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;

- коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;
- образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;
- учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;

Контроль:

Контроль преподавателем за правильностью составления отчета

4. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная:

1. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая и вторая) (в действующей редакции на момент проведения занятий)
2. Федеральный закон «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования» №212-ФЗ от 24.07.2009 (с изм. и доп.).
3. Налоги и налогообложение: учебник под ред. Л.И. Гончаренко, - Москва КНОРУС, 2018 - 240 с. – (Среднее профессиональное образование)

Интернет-ресурсы:

1. Официальный сайт Федеральной налоговой службы <http://www.nalog.ru/>
2. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики <http://www.gks.ru/>
3. <http://www.minfin.ru/ru/> - Министерство финансов Российской Федерации.
4. <http://www.consultant.ru/> - Справочно - правовая система.

5. РЕКОМЕНДУЕМЫЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ

Мультимедийный комплекс, ПК с установленным лицензионным программным обеспечением и доступом в Internet.