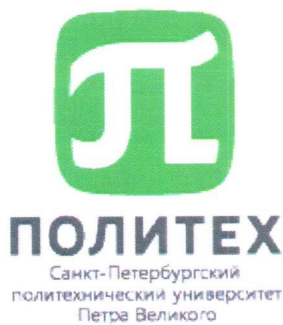


федеральное государственное автономное образовательное
учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого»
(ФГАОУ ВО «СПбПУ»)

УНИВЕРСИТЕТСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ



«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. директора

Ю.В. Рузанов



28 октября 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о смотре-конкурсе учебных кабинетов

Санкт-Петербург
2016

1. Общие положения

В целях повышения качества подготовки студентов ежегодно в колледже проводится смотр-конкурс учебных кабинетов, который оценивает степень развития и модернизации материально-технического обеспечения образовательного процесса

- 1.1. Настоящее положение о смотре-конкурсе учебных кабинетов определяет цели, задачи конкурса, порядок его проведения и подведение итогов.
- 1.2. Положение разработано в соответствии с Требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов по специальностям СПО, реализуемыми в колледже, Положением об учебном кабинете.
- 1.3. В смотре-конкурсе участвуют все кабинеты.

2. Цели и задачи конкурса

- 2.1. Совершенствование работы учебных кабинетов колледжа.
- 2.2. Стимулирование интереса заведующих кабинетами к работе по оформлению кабинета.
- 2.3. Повышение качества методического обеспечения учебного процесса.
- 2.4. Организация творческой работы студентов.
- 2.5. Оценка состояния помещения и мебели.
- 2.6. Устранение выявленных несоответствий.
- 2.7. Выявление и внедрение лучшего опыта организации работы кабинета.

3. Порядок проведения конкурса

- 3.1. Конкурс проводится в соответствии с настоящим Положением.
- 3.2. Сроки проведения конкурса, состав конкурсной комиссии определяется приказом директора.
- 3.3. Заведующие кабинетами представляют в конкурсную комиссию справку-отчет о работе кабинета по следующей схеме:
 - оборудование и оснащенность кабинета (нормативные, учебно-программные, учебно-методические документы и материалы, ТСО, современные информационные источники, средства наглядности, контрольно-оценочные средства);
 - планы работы кабинета.

4. Оценка кабинетов

Оценка кабинетов проводится по следующим критериям:

- 4.1. Укомплектованность кабинетов учебным оборудованием.
- 4.2. Наличие методических и учебно-методических пособий, учебно-методических разработок, методических указаний.
- 4.3. Обеспеченность:
 - учебным материалом;
 - дидактическим материалом;
 - раздаточным материалом.
- 4.4. Наличие постоянных стендов.
- 4.5. Наличие сменных учебно-информационных стендов.
- 4.6. Наличие наглядных пособий.
- 4.7. Соответствие оформления кабинета содержанию учебной дисциплины.
- 4.8. Выполнение плана работы кабинета.
- 4.9. Соблюдение правил техники безопасности и безопасности жизнедеятельности.
- 4.10. Санитарное состояние кабинета.

5. Подведение итогов

- 5.1. Итоги смотра-конкурса подводятся на заседании Методического Совета колледжа.
- 5.2. Конкурсная комиссия вносит предложения в Методический Совет по обобщению опыта работы лучших учебных кабинетов.

Заместитель директора
по учебно-методической
работе



Е.Г. Конакина