

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого
(ФГАОУ ВО «СПбПУ»)
Институт среднего профессионального образования

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
«Русский язык»**

для специальности

43.02.16 *Туризм и гостеприимство*

Год начала подготовки по УП 2024

На базе основного общего образования

Санкт-Петербург
2024

РАССМОТРЕНА:
предметной (цикловой)
комиссией «Филология»
Протокол №8 от «25» апреля 2024 г.
Председатель ПЦК
Е.В. Лявданская _____
подпись

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИСПО
_____ Р.А. Байбиков
« ____ » _____ 2024 г.

РЕКОМЕНДОВАНА
Методическим советом ИСПО СПбПУ
Протокол №9 от «26» апреля 2024 г.
Зам. директора по УМР
Е.Г. Конакина _____
подпись

Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык» разработана на основе ФГОС среднего общего образования, примерной программы общеобразовательной дисциплины «Русский язык», рассмотренной ФГБОУ ДПО ИРПО (Протокол № 13 от 29.09.2022 г.), утвержденной на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования (Протокол № 14 от «30» ноября 2022 г.) и согласно учебным планам Института среднего профессионального образования федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого».

Разработчик: Юркевич Н.В. – преподаватель ИСПО.

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|---------|
| 1. Паспорт рабочей программы дисциплины | 4 стр. |
| 2. Структура и содержание | 10 стр. |
| 3. Условия реализации программы дисциплины | 19 стр. |
| 4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины | 20 стр. |

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

« РУССКИЙ ЯЗЫК»

1.1. Область применения программы.

Рабочая программа учебной дисциплины « Русский язык» является обязательной частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

43. 02.16 «*Туризм и гостеприимство*» и реализуется на первом курсе.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Русский язык является базовой дисциплиной общеобразовательного цикла программы подготовки специалистов среднего звена по специальностям технического профиля на базе основного общего образования.

1.3. Цели дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Цель дисциплины «Русский язык»: формирование у обучающихся знаний и умений в области языка, навыков их применения в практической профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- совершенствовать общеучебные умения и навыки обучаемых: языковые, речемыслительные, орфографические, пунктуационные, стилистические;
- формировать функциональную грамотность и всех виды компетенций (языковой, лингвистической (языковедческой), коммуникативной, культуроведческой);
- совершенствовать умения обучающихся осмысливать закономерности языка, правильно, стилистически верно использовать языковые единицы в устной и письменной речи в разных речевых ситуациях;
- развивать и совершенствовать способность и готовность к речевому взаимодействию и социальной адаптации; трудовой деятельности, осознанному выбору профессии.

Дисциплина «Русский язык» формирует систему ценностей и представлений, которые необходимы современному специалисту.

Программа позволяет реализовывать актуальные в настоящее время компетентностный, личностно- ориентированный, деятельностный подходы.

1.4. Результаты освоения дисциплины.

| Код и наименование формируемых компетенций | Планируемые результаты освоения дисциплины | |
|---|---|---|
| | Общие | Дисциплинарные (предметные) ¹ |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | <p>- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;</p> <p>- овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;</p> <p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p>б) совместная деятельность:</p> <p>- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;</p> <p>- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы;</p> <p>- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;</p> <p>- осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным</p> <p>Овладение универсальными регулятивными действиями:</p> <p>г) принятие себя и других людей:</p> <p>- принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;</p> <p>- признавать свое право и право других людей на ошибки;</p> <p>- развивать способность понимать мир с позиции другого человека;</p> | <p>- уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); уметь выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач;</p> <p>- сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; сформировать системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате;</p> <p>- уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.</p> |

| | | |
|---|---|---|
| <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> | <p>В области эстетического воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; <p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p>а) общение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств; | <ul style="list-style-type: none"> - сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку; - сформировать знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов); |
| <p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p> | <ul style="list-style-type: none"> - наличие мотивации к обучению и личностному развитию; <p>В области ценности научного познания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; | <ul style="list-style-type: none"> - уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); - обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду | <p>функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обобщить знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); - обобщить знания об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте |
|--|---|--|

1.5. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося 98 часов, в том числе:
обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 78 часов.

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы | Объем в часах |
|--|---------------|
| Объем образовательной программы дисциплины | 98 |
| в т.ч. | |
| 1. Основное содержание | 86 |
| в т. ч.: | |
| теоретическое обучение | 42 |
| практические занятия | 36 |
| 2. Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля) | 8 |
| в т. ч.: | |
| практические занятия | 8 |
| Самостоятельная работа | 2 |
| Самостоятельная подготовка к экзамену | 10 |
| Экзаменационная консультация | 2 |
| Промежуточная аттестация (экзамен) | 6 |

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, самостоятельная работа обучающихся | | Объем часов | Формируемые компетенции |
|--|---|--|-------------|-------------------------|
| 1 | 2 | | 3 | 4 |
| Введение | Содержание учебного материала | | 2 | |
| | Функции языка. Язык и речь. Виды речевой деятельности. Речевая ситуация и ее компоненты. Правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств. | | 2 | ОК 05 |
| Раздел 1. Фонетика, графика, орфоэпия» | | | 6 | |
| Тема 1.1. Фонетика, графика, орфоэпия. | Содержание учебного материала | | | ОК 04, ОК 05 |
| | 1. | Звук речи, соотношение звука и буквы. Понятие фонемы, основные фонетические единицы. Графика. Ударение. | 1 | |
| | 2. | Основные нормы современного литературного произношения и ударения в русском языке. | 2 | |
| | 3. | Выразительные средства русской фонетики. Благозвучие речи. Звукопись как изобразительное средство. Ассонанс, аллитерация. Фонетический разбор. Использование орфоэпического словаря. | 1 | |
| | 4. | Практическая работа № 1. Принципы русской орфографии. | 2 | |

| | | | | |
|--|---|--|----|--------------|
| Раздел 2. Лексика и фразеология | | | 15 | |
| Тема 2.1. Слово и его лексическое значение | Содержание учебного материала | | 1 | ОК 04, ОК 05 |
| | Слово в лексической системе языка. Лексическое и грамматическое значение слова. Многозначность слова. | | | |
| | Практическая работа №2. «Омонимы, синонимы, антонимы, паронимы и их употребление в речи». | | 2 | |
| Тема 2.2. Русская лексика с точки зрения ее происхождения и употребления | Содержание учебного материала | | | |
| | 1. | Русская лексика с точки зрения ее происхождения. | 1 | |
| | 2. | Практическая работа № 3. «Признаки заимствованного слова» | 1 | |
| | 3. | Русская лексика с точки зрения сферы ее употребления. | 1 | |
| | 4. | Практическая работа №4. «Лексика ограниченного употребления. | 1 | |
| | 5. | Активный и пассивный словарный запас: архаизмы, историзмы, неологизмы. | 1 | |
| | 6. | Практическая работа № 5. «Лексические ошибки и их исправление». . | 1 | |
| Тема 2.3. Фразеология | Содержание учебного материала | | | |
| | 1. | Фразеологизмы. Отличие фразеологизмов от слова и свободных словосочетаний. | 1 | |
| | 2. | Употребление фразеологизмов в речи. | 2 | |

ОК 04, ОК 05

| | | | | |
|--|--------------------------------------|---|-----------|------------------------|
| | 3. | Контрольная работа №1 «Лексика и фразеология» | 1 | |
| | 4. | Практическая работа № 6. «Терминология и профессиональная лексика» | 2 | |
| Раздел 3. Морфемика и словообразование. Орфография. | | | 4 | |
| Тема 3.1. Морфемика и словообразование | Содержание учебного материала | | | |
| | 1. | Понятие морфемы как значимой части слова. Основа слова, виды основ. Многозначность основ. | 1 | ОК 04, ОК 05, ОК 09 |
| | 2 | Практическая работа №7. «Правописание гласных и согласных в корне слова» | 1 | |
| | 3. | Способы словообразования. Синонимия и антонимия морфем.. | 1 | |
| | 4. | Практическая работа № 8. «Правописание приставок . Правописание сложных слов» | 1 | |
| Раздел 4. Морфология и орфография. | | | 14 | |
| Тема 4.1. Знаменательные и незнаменательные части речи их роль в построении | Содержание учебного материала | | | |
| | 1. | Имя существительное как часть речи. | 1 | ОК 05 |

| | | | | |
|--|--------------------------------------|---|-----------|--------------|
| текста | 2. | Практическая работа № 10. « Правописание о и е после шипящих. Употребление мягкого и твердого знака». | 1 | ОК 05, ОК 09 |
| | 3 | Имя прилагательное как часть речи. | 1 | |
| | 4 | Практическая работа № 11. «Правописание прилагательных». | 1 | |
| | 5. | Имя числительное и местоимение. | 1 | |
| | 6. | Практическая работа № 12. «Правописание числительных и местоимений». | 1 | |
| | 7. | Глагол. Грамматические признаки. | 1 | |
| | 8. | Практическая работа № 13. «Правописание глагола» | 1 | |
| | 9. | Причастие и деепричастие как особые формы глагола. | 1 | |
| | 10. | Практическая работа № 14. «Правописание причастий и деепричастий». | 1 | |
| | 11. | Наречия. Слова категории состояния | 1 | |
| | 12. | Практическая работа № 15. « Правописание наречий». | 1 | |
| | 13. | Служебные части речи: предлоги, союзы, частицы. Правописание служебных частей речи. | 1 | |
| | 14. | Контрольная работа № 2 «Морфология» | 1 | |
| Раздел 5. Синтаксис и пунктуация. | | | 18 | |
| Тема 5.1. | Содержание учебного материала | | | |

| | | | | |
|--|-----|---|---|--------------|
| Основные единицы синтаксиса. Пунктуация | 1. | Словосочетание. Виды связи слов в словосочетании. | 1 | <i>OK 05</i> |
| | 2. | Практическая работа № 16. «Нормы построения словосочетаний.» | 1 | |
| | 3. | Простое предложение. Виды предложений по цели высказывания; восклицательные предложения. | 1 | |
| | 4. | Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). | 1 | |
| | 5. | Практическая работа № 17. «Тире между подлежащим и сказуемым.» | 1 | |
| | 6. | Осложненное простое предложение. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. | 1 | |
| | 7. | Практическая работа № 18. «Употребление однородных членов предложения в разных стилях речи.» | 1 | |
| | 8. | Предложения с обособленными и уточняющими членами. Обособление определений, приложений, дополнений, обстоятельств. Сравнительный оборот. | 1 | |
| | 9. | Практическая работа № 19. «Знаки препинания при обособленных и уточняющих членах предложения. | 1 | |
| | 10. | Практическая работа № 20. «Знаки препинания при сравнительном обороте» | 1 | |
| | 11. | Вводные слова и предложения. Обращения. | 1 | |
| | 12. | Практическая работа № 21. «Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения» | 1 | |
| | 13. | Практическая работа № 22. «Знаки препинания при прямой речи, диалоге, цитатах». | 1 | |

| | | | | |
|--|--------------------------------------|---|-----------|-------|
| | 14 | Сложное предложение. Сложносочиненное предложение. Знаки препинания в сложносочиненном предложении. | 1 | OK 09 |
| | 15 | Сложноподчиненное предложение. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении. Использование сложноподчиненных предложений в разных типах и стилях речи. | 1 | |
| | 16 | Бессоюзное сложное предложение | 1 | |
| | 17 | Практическая работа № 23. «Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении. Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи ». | 1 | |
| | 18 | Контрольная работа № 3 «Синтаксис и пунктуация» | 1 | |
| Раздел 6. Функциональные стили речи | | | 18 | |
| Тема 6.1. Текст | Содержание учебного материала | | 1 | |
| | 1. | Текст как произведение речи. Признаки, структура текста. Сложное синтаксическое целое. Тема, основная мысль текста. Средства и виды связи предложений в тексте. Цепная связь. Параллельная связь. Абзац как средство смыслового членения текста. Функционально-смысловые типы речи: описание, повествование, рассуждение. | | |
| | 2. | Практическая работа № 24. «Речеведческий анализ текста». | | |

| | | | | |
|----------------------------------|-------------------------------|---|---|------------------------------|
| | 3. | Практическая работа № 25. «Информационная переработка текста (план, тезисы, выписки, конспект, реферат, аннотация, рецензия).» | 2 | <p>OK 04, OK05,OK 09</p> |
| <p>Тема 6.2. Стили речи.</p> | Содержание учебного материала | | 2 | |
| | 1. | Функциональные стили речи (разговорный, научный, официально-деловой, публицистический, художественный) и их особенности. Разговорный стиль, его основные признаки, сфера использования. | | |
| | 2. | Практическая работа № 26. «Речевой этикет» | 1 | |
| | 3. | Научный стиль речи. Основные жанры научного стиля: доклад, статья, сообщение. | 1 | |
| | 4. | Практическая работа № 27. «Отраслевые терминологические словари» | 2 | |
| | 5. | Официально-деловой стиль речи. Его основные признаки, назначение. Жанры официально-делового стиля: заявление, доверенность, расписка. | 2 | |
| | 6. | . Практическая работа № 28. «Виды документов в специальности» | 2 | |
| | 7. | Публицистический стиль речи, его назначение. Основные жанры публицистического стиля. Основы ораторского искусства. Особенности построения публичного выступления. | 1 | |
| | 8. | Практическая работа № 29. «Подготовка публичной речи» | 1 | |
| | 9. | Художественный стиль речи, его основные признаки. | 1 | |
| | 10. | Практическая работа №30.«Использование изобразительно-выразительных средств». | 1 | |
| | | Промежуточная аттестация (экзамен) | 8 | 3 |

| | | | | |
|--|--|--------------|----|--|
| | | Всего часов: | 86 | |
|--|--|--------------|----|--|

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета русского языка.

Эффективность преподавания курса русского языка зависит от наличия соответствующего материально-технического оснащения. Это объясняется особенностями курса, в первую очередь его многопрофильностью и практической направленностью.

Оборудование учебного кабинета:

- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, стендов, схем, плакатов, портретов выдающихся ученых в языкознания и др.);
- дидактические материалы (задания для контрольных работ, для разных видов оценочных средств, экзамена и др.);
- технические средства обучения (персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедийный проектор; интерактивная доска, выход в локальную сеть);

3.2. Информационное обеспечение обучения

1. Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе, не старше пяти лет с момента издания.

2. Рекомендуемые печатные издания по реализации общеобразовательной дисциплины

Основные источники:

1. Греков В.Ф., Крючков С.Е., Чешко Л.А. Русский язык 10-11 классы: учебник для общеобразовательных учреждений. – М.:Просвещение, 2020.

Интернет-ресурсы:

1. Грамматика русского языка – ресурс, содержащий электронную версию Академической грамматики русского языка, составленной Академией наук СССР (Институт русского языка) - <http://rusgram.narod.ru>
2. Грамота.ру – справочно-информационный интернет-портал «Русский язык» – <http://www.gramota.ru>

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

| Общая/профессиональная компетенция | Раздел/Тема | Тип оценочных мероприятий |
|--|---|--|
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | Р 2, Темы 2.1.,2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1., 3.2 | Устный опрос Тестирование Лингвистические задачи Практические работы (2-6), (26-30) Деловая игра Контрольная работа №1 |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3 Р 2, Темы 2.1.,2.2, 2.3, .2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1., 3.2, 3.3 | Практические работы №1 Разноуровневые задания Сочинения/Эссе Фронтальный опрос Устный опрос Тестирование Практические работы (2-6), (26-30) |
| ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | Р 3, Темы 3.1,3.3,3.5 Р 4, Темы 4.1,4.3, 4.5,4.7.4.9,4.11 Р 6, Темы 6.1,6.3.6.5,6.7, 6.9 | Сочинения Эссе Аннотации Тезисы Конспекты Практические работы (7-25) Контрольная работа №2 Контрольная работа № 4 |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | Р 5, Темы 5.1, 5.3, 5.4, 5.6, 5.8. 5.11. 5.14. 5.15. 5.16, 5.18 | Устный опрос Фронтальный контроль Лингвистические сочинения Анализ публичного выступления Контрольная работа № 3 Выполнение пробного экзаменационного теста |
| ПК. 1.3. Оформлять техническую документацию на проектируемые устройства. | Р 6, Темы 6.1,6.3.6.5,6.7, 6.9 | Практические работы (17-23) |