

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого
(ФГАОУ ВО «СПбПУ»)
Институт среднего профессионального образования

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
«Менеджмент»**

для специальности

38.02.03 *Операционная деятельность в логистике*

Год начала подготовки по УП 2024

На базе основного общего образования

Санкт-Петербург
2024

РАССМОТРЕНА:
предметной (цикловой)
комиссией
«Экономика, бухгалтерский учет
и коммерция»
Протокол № от «16» февраля 2024 г.
Председатель
ПЦК А.В. Щербак _____
Подпись

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ИСПО
_____ Р.А Байбиков
« ____ » _____ 2024г.

Рекомендована
Методическим советом ИСПО СПбПУ
Протокол № 7 от «19» февраля 2024 г.
Зам. директора по УМР
Е.Г. Конакина _____
подпись

Рабочая программа учебной дисциплины **ОП.10. Менеджмент** разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовая подготовка), и учебного плана Института среднего профессионального образования ФГАОУ ВО «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого».

Разработчик: Бондарева А.В., преподаватель ИСПО

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ МЕНЕДЖМЕНТ

1.1. Область применения рабочей программы.

Рабочая программа учебной дисциплины ОПЦ.10. Менеджмент является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике (базовая подготовка), утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21 апреля 2022 г. N 257.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области логистики.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ПК4.1, 4.3.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина, входит в общепрофессиональный цикл и в соответствии с учебным планом подготовки специалистов среднего звена имеет индекс ОПЦ. 10. Программа направлена на формирование общих и профессиональных компетенций.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать:

-общими компетенциями:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

-профессиональными компетенциями:

Код	Наименование профессиональных компетенций
ПК4.1	Планировать работу элементов логистической системы.
ПК4.3	Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы.

1.2. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

-уметь:

планировать и организовывать работу подразделения;

формировать организационные структуры управления;
разрабатывать мотивационную политику организации;
применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
принимать эффективные решения, используя систему методов управления;
учитывать особенности менеджмента (по отраслям);

-знать:

сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям);
внешнюю и внутреннюю среду организации;
цикл менеджмента;
процесс принятия и реализации управленческих решений;
функции менеджмента в рыночной экономике:
организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
систему методов управления;
методику принятия решений;
стили управления, коммуникации, деловое общение;

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 76 часов, в том числе:
обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося **72** часа из них:

- практические занятия – 32 часа.
- Самостоятельная работа – 4 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	76
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	72
в том числе:	
практические занятия	32
Самостоятельная работа	4
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета (зачет с оценкой)	

2.2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Финансы, денежное обращение и кредит

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Сущность и характерные черты современного менеджмента, история развития		10	1-2
Тема 1.1 Понятие менеджмента.	Содержание учебного материала Цели, задачи менеджмента. Структура. Сущность и природа управления Менеджмент. Наука управления. Менеджер. Методы изучения проблем. Деятельность. Управление	2	
Тема 1.2 Эволюция управленческой мысли	Содержание учебного материала	8	2
	Современные подходы в менеджменте. Учёт особенностей российского менеджмента при использовании зарубежного опыта. Американский и японский менеджмент: преимущества и недостатки.	2	
Практические занятия:		2	3
	. Теоретические аспекты менеджмента		
Самостоятельная работа обучающихся:		4	
	1. Выполнение домашних заданий по разделу 1.		
Раздел 2. Организации в менеджменте как управляемые социально-экономические системы		8	
Тема 2.1. Понятие организации в менеджменте	Содержание учебного материала		2
	. Понятие «организация». Законы организации. Организационные структуры по принципу бюрократии: функциональные, дивизионные, линейные, линейно-функциональные	2	
Практические занятия:			
	1 Организации как управляемые системы .Внутренняя и внешняя среда организации Характеристики внешней среды. Среды прямого воздействия, факторы её составляющие.	6	

	Среда косвенного воздействия, её факторы 2Развитие теории и практики менеджмента		
Раздел 3. Менеджмент как система управления организацией			
Тема 3.1.	Содержание учебного материала	8	2
Содержание процесса управления	Понятие и значение функции управления. Функции управления. Функции исполнения Доктрина «производственной демократии».	4	
Практические занятия:			
	Классификация функций управления организацией	2	3
	Целеполагание, планирование, мотивации как функция управления	2	
Раздел 4 Организационные структуры управления		48	
Тема 4.1	Содержание учебного материала		
Механизм формирования организационных структур	Понятие структуризации. Структура управляемой системы. «Одномерные» стили управления персоналом	4	2
Практические занятия:		4	
	Миссия предприятия	2	3
	Цели предприятия.Мотивация	2	3
Тема 4.2	Содержание учебного материала	6	
Понятие и виды управленческих решений	Понятие управленческого решения. Классификация решений. Функции управленческих решений. Требования, предъявляемые к решениям. Процесс и этапы принятия управленческого решения. Модели принятия решений	6	
Тема 4.3 Функции управления	Содержание учебного материала	4	
	Понятие функции управления, их классификация с позиции субъекта и объекта управления. Состав общих функций управления. Сущность мотивации, её роль в повышение эффективности производства.	4	2

	Закон результата. Методы материальной, властной и социальной мотивации		
Тема 4.4 Современные теории мотивации	Содержание учебного материала	4	
	Теория иерархических потребностей Маслоу. Психоаналитическая теория З.Фрейда. Теория Герцберга и Макгрегора. Процессуальные теории мотивации: теория справедливости, теория ожиданий Врума.	4	2
Практические занятия:		10	
	1. Работа с тестами «Потребность» и «Иерархия потребностей». 2. Разработка целей организации Функции управления	10	3
Тема 4.5 Контроль в управлении	Понятие контроля, его цели в организации. Виды контроля. Этапы процесса контроля. Правила контроля. Поведенческие аспекты контроля..	4	2
Тема 4.6 Структура управления организацией	Понятие организационной структуры и структуры управления. Линейная, функциональная и линейно-функциональная структуры управления, их достоинства и недостатки. Особенности бюрократической концепции М. Вебера. Адаптивные структуры управления. Преимущества и недостатки проектной структуры.	2	2
Практические занятия:		8	
	Выполнение практического задания по теме «Контроль в управлении» Построение организационной структуры и структуры управления организацией.	8	3
Раздел 5 Деловое общение		10	2
Тема 5.1 Функции и назначение управленческого общения	Функции и назначение управленческого общения. Правила ведения бесед, совещаний. Стили управления, коммуникации, принципы делового общения. Этапы и фазы делового общения.	2	

Тема 5.2 Психологические приемы достижения расположенности подчиненных	Психологические приемы достижения расположенности подчиненных (аттракция). Абстрактные типы собеседников Техника телефонных переговоров	2	
Практические занятия			
	Решение ситуационных задач и заданий по применению в профессиональной деятельности приемов делового и управленческого общения	6	3
ИТОГО		76(72 ауд.)	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета, оснащенного следующим оборудованием:

Посадочные места: столы, стулья; доска аудиторная меловая трехстворчатая; место преподавателя: стол, стул, персональный компьютер; стенды тематические; мультимедийный комплекс; колонки SVEN; колонки genius; шкафы для документов.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники

1. Абчук, В. А. Теоретические основы менеджмента : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Абчук, С. Ю. Трапицын, В. В. Тимченко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 320 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17086-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544982>
2. Астахова Н.И. Менеджмент: учебник для среднего профессионального образования / Н. И. Астахова, Г. И. Москвитин; под общей редакцией Н. И. Астаховой, Г. И. Москвитина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 422 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15997-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536834>
3. Иванова, И. А. Менеджмент : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 327 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18492-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535154>
4. Менеджмент: учебник для среднего профессионального образования / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 595 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18120-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/534323>
5. Менеджмент : учебник для среднего профессионального образования / А. Л. Гапоненко [и др.] ; ответственный редактор А. Л. Гапоненко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 379 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17649-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536600>
6. Менеджмент : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. П. Михалева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 191 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5662-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535392>
7. Михалева, Е. П. Менеджмент : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. П. Михалева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 191 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5662-

7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535392>
8. Куприянов, Ю. В. Основы теории управления : учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. В. Куприянов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 217 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15270-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544672>
9. Практический курс менеджмента : учебник для среднего профессионального образования / Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 254 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17661-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537932>
10. Мардас, А. Н. Основы менеджмента. Практический курс : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Н. Мардас, О. А. Гуляева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 175 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08328-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539224>
11. Коргова, М. А. Менеджмент. Управление организацией: учебное пособие для среднего профессионального образования / М. А. Коргова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 206 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18729-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/545443>

Дополнительные источники

1. Менеджмент: учебник для среднего профессионального образования / А. Л. Гапоненко [и др.] ; ответственный редактор А. Л. Гапоненко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 379 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17649-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536600>
2. Менеджмент: учебник для среднего профессионального образования / В. И. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Л. С. Леонтьевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 287 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15613-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538425>
3. Ю. В. Кузнецов [и др.] ; под редакцией Ю. В. Кузнецова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 246 с. — (Профессиональное образование). — URL: <https://urait.ru/bcode/491093>

Интернет-ресурсы:

1. <http://eup.ru/> - Экономика и управление на предприятиях: научно-образовательный портал.
2. <http://www.aup.ru/> - административно-управленческий портал (полнотекстовые базы)
3. <http://gallery.economicus.ru/> - Школы и направления экономической мысли
4. <http://www.allbest.ru/> - каталог образовательных сайтов
5. <http://www.nbj.ru/> - Национальный банковский журнал

6. <http://www.fd.ru/> - журнал Финансовый директор
7. <http://www.dis.ru/fm/> - журнал Финансовый менеджмент
8. <http://www.cbr.ru/> - сайт Банка России
9. <http://enbv.narod.ru/> - библиотека Воеводина (в том числе, есть экономическая литература)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения устного и письменного опросов (в том числе тестирование), практических занятий (защита выполненных работ), заслушивания сообщений, докладов, рефератов, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>1</i>	<i>2</i>
Умения:	
планировать и организовывать работу подразделения	защита выполненных работ, самостоятельная работа
формировать организационные структуры управления;	защита выполненных работ,
разрабатывать мотивационную политику организации	защита выполненных работ,
применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;	защита выполненных работ,
принимать эффективные решения, используя систему методов управления	Тестирование
. учитывать особенности менеджмента (по отраслям	. Тестирование
Знания:	

сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития	тестирование
особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям);	опрос
внешнюю и внутреннюю среду организации;	тестирование
цикл менеджмента	опрос
. процесс принятия и реализации управленческих решений	опрос
функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;	опрос
. систему методов управления	опрос
методику принятия решений	тестирование
; стили управления, коммуникации, деловое общение;	опрос
Общие компетенции	
. ОК1Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения им ППССЗ
ОК2Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения им ППССЗ
ОК3Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения им ППССЗ
ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения им ППССЗ

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения им ППСЗ
Профессиональные компетенции	
Планировать работу элементов логистической системы.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения им ППСЗ
Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения им ППСЗ

Формы оценки результативности обучения: пятибалльная, на основе которой выставляется итоговая оценка.

Методы оценки результатов обучения по дисциплине «Менеджмент»: итоговая оценка по окончании изучения дисциплины выставляется на основании дифференцированного зачета с учетом текущей успеваемости.