

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого
(ФГАОУ ВО «СПБПУ»)
Институт среднего профессионального образования

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
«Русский язык»**

для специальности

38.02.03. Операционная деятельность в логистике

Год начала подготовки по УП 2024

На базе основного общего образования

Санкт-Петербург
2024

РАССМОТРЕНА:

Предметной (цикловой) комиссией
«Филология»

Протокол № от «16» февраля 2024 г.

Председатель ПЦК

Е.В. Лявданская _____
подпись

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИСПО

_____ Р.А. Байбиков

« ____ » _____ 2024 г.

РЕКОМЕНДОВАНА

Методическим советом ИСПО СПбПУ

Протокол № 7 от «19» февраля 2024 г.

Зам. директора по УМР

Е.Г. Конакина _____
подпись

Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык» разработана на основе ФГОС среднего общего образования, примерной программы общеобразовательной дисциплины «Русский язык», рассмотренной ФГБОУ ДПО ИРПО (Протокол № 13 от 29.09.2022 г.), утвержденной на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования (Протокол № 14 от «30» ноября 2022 г.) и согласно учебным планам Института среднего профессионального образования федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого».

Разработчик: Юркевич Н.В. – преподаватель ИСПО.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы дисциплины	4 стр.
2. Структура и содержание	10 стр.
3. Условия реализации программы дисциплины	19 стр.
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины	20 стр.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

«РУССКИЙ ЯЗЫК»

1.1. Область применения программы.

Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык» является обязательной частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» и реализуется на первом курсе.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Русский язык является базовой дисциплиной общеобразовательного цикла программы подготовки специалистов среднего звена по специальностям социально-экономического профиля на базе основного общего образования.

1.3. Цели дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Цель дисциплины «Русский язык»: формирование у обучающихся знаний и умений в области языка, навыков их применения в практической профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- совершенствовать общеучебные умения и навыки обучаемых: языковые, речемыслительные, орфографические, пунктуационные, стилистические;
- формировать функциональную грамотность и всех виды компетенций (языковой, лингвистической (языковедческой), коммуникативной, культуроведческой);
- совершенствовать умения обучающихся осмысливать закономерности языка, правильно, стилистически верно использовать языковые единицы в устной и письменной речи в разных речевых ситуациях;
- развивать и совершенствовать способность и готовность к речевому взаимодействию и социальной адаптации; трудовой деятельности, осознанному выбору профессии.

Дисциплина «Русский язык» формирует систему ценностей и представлений, которые необходимы современному специалисту.

Программа позволяет реализовывать актуальные в настоящее время компетентностный, личностно-ориентированный, деятельностный подходы.

1.4. Результаты освоения дисциплины.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные (предметные) ¹
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p>- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;</p> <p>- овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;</p> <p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p>б) совместная деятельность:</p> <p>- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;</p> <p>- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы;</p> <p>- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;</p> <p>- осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным</p> <p>Овладение универсальными регулятивными действиями:</p> <p>г) принятие себя и других людей:</p> <p>- принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;</p> <p>- признавать свое право и право других людей на ошибки;</p> <p>- развивать способность понимать мир с позиции другого человека;</p>	<p>- уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); уметь выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач;</p> <p>- сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; сформировать системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате;</p> <p>- уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.</p>

<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>В области эстетического воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; <p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p>а) общение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств; 	<ul style="list-style-type: none"> - сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку; - сформировать знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> - наличие мотивации к обучению и личностному развитию; <p>В области ценности научного познания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; 	<ul style="list-style-type: none"> - уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); - обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь,

	<p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду 	<p>функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обобщить знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); - обобщить знания об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте
ПК. 1.3. Оформлять техническую документацию на проектируемые устройства.	<ul style="list-style-type: none"> - внесения исправлений в техническую документацию на устройства в соответствии с решениями, принятыми при рассмотрении и обсуждении выполняемой работы; - формирования документации для производства печатных плат и монтажа компонентов. 	<ul style="list-style-type: none"> -применять рекомендуемые нормативные и руководящие материалы на разрабатываемую техническую документацию.

1.5. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося 98 часов, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 78 часов, в том числе:

практические работы – 36 часов.

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	98
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	80
в том числе:	
теоретическое обучение	42
практические занятия	36
в т. ч. профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля):	8
<i>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</i>	2
<i>Самостоятельная подготовка к экзамену</i>	10
<i>Экзаменационная консультация</i>	2
<i>Итоговая аттестация в форме экзамена</i>	6

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Формируемые компетенции
1	2		3	4
Введение	Содержание учебного материала			
	Функции языка. Язык и речь. Виды речевой деятельности. Речевая ситуация и ее компоненты. Правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств.		2	OK05
Раздел 1. Фонетика, графика, орфоэпия»			6	OK04,OK05
Тема 1.1. Фонетика, графика, орфоэпия.	Содержание учебного материала		2	
	1.	Звук речи, соотношение звука и буквы. Понятие фонемы, основные фонетические единицы. Графика. Ударение.		
	2.	Основные нормы современного литературного произношения и ударения в русском языке.	2	
	3.	Выразительные средства русской фонетики. Благозвучие речи. Звукопись как изобразительное средство. Ассонанс, аллитерация. Фонетический разбор. Использование орфоэпического словаря.	1	
	4.	Практическая работа №1 Принципы русской орфографии.	1	

Раздел 2. Лексика и фразеология			15	
Тема 2.1. Слово и его лексическое значение	Содержание учебного материала		1	OK05
	Слово в лексической системе языка. Лексическое и грамматическое значение слова. Многозначность слова.			
	Практическая работа №2 «Омонимы, синонимы, антонимы, паронимы и их употребление в речи».		1	
Тема 2.2. Русская лексика с точки зрения ее происхождения и употребления	Содержание учебного материала		1 1	OK04 OK05
	1.	Русская лексика с точки зрения ее происхождения.		
	2.	Практическая работа №3 «Признаки заимствованного слова»		
	3.	Русская лексика с точки зрения сферы ее употребления.	1	
	4.	Практическая работа №4 «Лексика ограниченного употребления.	1	
	5. 6.	Активный и пассивный словарный запас: архаизмы, историзмы, неологизмы. Практическая работа №5 «Лексические ошибки и их исправление»	1 1	
	7.	Прикладной модуль Практическая работа №6 «Лексика ограниченного употребления»	2	
	Тема 2.3. Фразеология	Содержание учебного материала		2
1.		Фразеологизмы. Отличие фразеологизмов от слова и свободных словосочетаний.		

	2.	Употребление фразеологизмов в речи.	2		
	3.	Контрольная работа №1 «Лексика и фразеология»	1		
	4. Прикладной модуль Практическая работа №7 «Терминология и профессиональная лексика»		2		
Раздел 3. Морфемика и словообразование. Орфография.			12		
Тема 3.1. Морфемика и словообразование	Содержание учебного материала		1		
	1.	Понятие морфемы как значимой части слова. Основа слова, виды основ. Многозначность основ.		OK04	
	2.	Практическая работа №8 «Правописание гласных и согласных в корне слова»	1	OK05	
	3.	Способы словообразования. Синонимия и антонимия морфем..	2		
	4.	Практическая работа №9 «Правописание приставок. Правописание сложных слов»	1		
Раздел 4. Морфология и орфография.			14		
Тема 4.1.	Содержание учебного материала		1		

Знаменательные и незнаменательные части речи их роль в построении текста	1.	Имя существительное как часть речи.		<i>OK04, OK05</i>
	2.	Практическая работа №10 «Правописание о и е после шипящих».	1	
	3	Практическая работа №11 «Употребление мягкого и твердого знака»	1	
	4	Имя прилагательное как часть речи.	1	
	5	Практическая работа №12 «Правописание прилагательных».	1	
	6	Имя числительное и местоимение.	1	
	7	Практическая работа №13 «Правописание числительных и местоимений».	1	
	8.	Глагол. Грамматические признаки.	1	
	9.	Практическая работа №14 «Правописание глагола»	1	
	10.	Причастие и деепричастие как особые формы глагола.	1	
	11.	Практическая работа №15 «Правописание причастий и деепричастий».	1	
	12.	Наречия. Слова категории состояния	1	
	13.	Практическая работа №16 «Правописание наречий».	1	
	14.	Служебные части речи: предлоги, союзы, частицы. Правописание служебных частей речи.	1	
	15	Практическая работа №17 «Правописание союзов и предлогов»	1	
	16	Практическая работа №18 «Правописание частиц»	1	
	17.	Контрольная работа № 2 «Морфология»	1	

Раздел 5. Синтаксис и пунктуация.		18	
Тема 5.1. Основные единицы синтаксиса. Пунктуация	Содержание учебного материала		
	1. Словосочетание. Виды связи слов в словосочетании.	1	<i>OK04, OK05</i>
	2. Практическая работа №19 «Нормы построения словосочетаний.»	1	
	3. Простое предложение. Виды предложений по цели высказывания; восклицательные предложения.	1	
	4. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение).	1	
	5. Практическая работа №20 «Тире между подлежащим и сказуемым.»	1	
	6. Осложненное простое предложение. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения.	1	
	7. Практическая работа №21 «Употребление однородных членов предложения в разных стилях речи.»	1	
	8. Предложения с обособленными и уточняющими членами. Обособление определений, приложений, дополнений, обстоятельств. Сравнительный оборот.	1	
	9. Практическая работа №22 «Знаки препинания при обособленных и уточняющих членах предложения.	1	

	10	Практическая работа №23 « Знаки препинания при сравнительном обороте»	1	
	11	Вводные слова и предложения. Обращения.	1	
	12	Практическая работа №24 «Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения»	1	
	13	Практическая работа №25 «Знаки препинания при прямой речи, диалоге, цитатах».	1	
	14	Сложное предложение. Сложносочиненное предложение. Знаки препинания в сложносочиненном предложении.	1	
	15	Сложноподчиненное предложение. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении. Использование сложноподчиненных предложений в разных типах и стилях речи.	1	
	16	Бессоюзное сложное предложение	1	
	17	Практическая работа №26 «Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении. Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи. ».	1	
	18	Контрольная работа № 3 «Синтаксис и пунктуация»	1	
Раздел 6. Функциональные стили речи			21	

Тема 6.1. Текст	Содержание учебного материала		1	<i>OK04, OK05</i>
	1.	Текст как произведение речи. Признаки, структура текста. Сложное синтаксическое целое. Тема, основная мысль текста. Средства и виды связи предложений в тексте. Цепная связь. Параллельная связь. Абзац как средство смыслового членения текста. Функционально-смысловые типы речи: описание, повествование, рассуждение.		
	2.	Практическая работа №27 «Речеведческий анализ текста.		
	3.	Практическая работа №28 «Информационная переработка текста (план, тезисы, выписки, конспект, реферат, аннотация, рецензия).»		
Тема 6.2. Стили речи.	Содержание учебного материала		2	<i>OK4, OK5; OK9; ПК 1.3</i>
	1.	Функциональные стили речи (разговорный, научный, официально-деловой, публицистический, художественный) и их особенности. Разговорный стиль, его основные признаки, сфера использования.		
	2.	Прикладной модуль. Практическая работа №29 «Речевой этикет»		
	3.	Научный стиль речи. Основные жанры научного стиля: доклад, статья, сообщение.		
	4.	Прикладной модуль. Практическая работа №30 «Отраслевые терминологические словари»		
	5.	Официально-деловой стиль речи. Его основные признаки, назначение. Жанры официально-делового стиля: заявление, доверенность, расписка.		
	6.	Прикладной модуль. Практическая работа №31 «Виды документов в специальности»		
	7.	Публицистический стиль речи, его назначение. Основные жанры публицистического стиля. Основы ораторского искусства.. Особенности построения публичного выступления.		

	8.	Практическая работа №32 «Подготовка публичной речи»	1	
	9.	Художественный стиль речи, его основные признаки..	1	
	10.	Практическая работа №33 «Использование изобразительно-выразительных средств».	1	<i>OK04,OK05;OK09; ПК 1.3</i>
		Промежуточная аттестация (экзамен)	6	
		Всего часов:	86	

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета, оснащенного следующим оборудованием:
посадочные места: столы, стулья; доска аудиторная меловая трехстворчатая; место преподавателя: стол, стул; стенды тематические; информационный стенд; мультимедийный комплекс; персональный компьютер.

3.2. Информационное обеспечение обучения

1. Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе, не старше пяти лет с момента издания.

2. Рекомендуемые печатные издания по реализации общеобразовательной дисциплины

Основные источники:

1. Рыбченкова Л.М., Александрова О.М., Нарушевич А.Г. и др. Русский язык. 10-11 класс. Учебник. Базовый уровень. - М.:Просвещение, 2023

2. Бабайцева В.В. Русский язык 10-11 классы: учебник. Углубленный уровень: М.:Просвещение, 2022

Дополнительные источники:

1. Греков В.Ф., Крючков С.Е., Чешко Л.А. Русский язык 10-11 классы: учебник для общеобразовательных учреждений. – М.:Просвещение, 2020.

Интернет-ресурсы:

1. Грамматика русского языка – ресурс, содержащий электронную версию Академической грамматики русского языка, составленной Академией наук СССР (Институт русского языка) - <http://rusgram.narod.ru>
2. Грамота.ру – справочно-информационный интернет-портал «Русский язык» – <http://www.gramota.ru>

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 2, Темы 2.1.,2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1., 3.2	Устный опрос Тестирование Лингвистические задачи Практические работы (2-6), (26-30) Деловая игра Контрольная работа №1
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3 Р 2, Темы 2.1.,2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1., 3.2, 3.3	Практические работы №1 Разноуровневые задания Сочинения/Эссе Фронтальный опрос Устный опрос Тестирование Практические работы (2-6), (26-30)
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Р 3, Темы 3.1,3.3,3.5 Р 4, Темы 4.1,4.3, 4.5,4.7.4.9,4.11 Р 6, Темы 6.1,6.3.6.5,6.7, 6.9	Сочинения Эссе Аннотации Тезисы Конспекты Практические работы (7-25) Контрольная работа №2
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Р 5, Темы 5.1, 5.3, 5.4, 5.6, 5.8. 5.11. 5.14. 5.15. 5.16, 5.18	Устный опрос Фронтальный контроль Лингвистические сочинения Анализ публичного выступления Контрольная работа № 3 Выполнение пробного экзаменационного теста
ПК. 1.3. Оформлять техническую документацию на проектируемые устройства.	Р 6, Темы 6.1,6.3.6.5,6.7, 6.9	Практические работы (17-23)