

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого
(ФГАОУ ВО «СПбПУ»)
Институт среднего профессионального образования

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ДИСЦИПЛИНЫ
«Русский язык»**

для специальности

15.02.06 *Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт холодильно-компрессорных и
теплонасосных машин и установок (по отраслям)*

Год начала подготовки по УП 2024

На базе основного общего образования

Санкт-Петербург
2024

РАССМОТРЕНА:
предметной (цикловой)
комиссией «Филология»
Протокол №8 от «25» апреля 2024 г.
Председатель ПЦК
Е.В. Лявданская _____
подпись

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИСПО
_____ Р.А. Байбиков
« ____ » _____ 2024 г.

РЕКОМЕНДОВАНА
Методическим советом ИСПО СПбПУ
Протокол №9 от «26» апреля 2024 г.
Зам. директора по УМР
Е.Г. Конакина _____
подпись

Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык» разработана на основе ФГОС среднего общего образования, примерной программы общеобразовательной дисциплины «Русский язык», рассмотренной ФГБОУ ДПО ИРПО (Протокол № 13 от 29.09.2022 г.), утвержденной на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования (Протокол № 14 от «30» ноября 2022 г.) и согласно учебным планам Института среднего профессионального образования федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого».

Разработчик: Юркевич Н.В. – преподаватель ИСПО.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы дисциплины	4 стр.
2. Структура и содержание	10 стр.
3. Условия реализации программы дисциплины	19 стр.
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины	20 стр.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

« РУССКИЙ ЯЗЫК »

1.1. Область применения программы.

Рабочая программа учебной дисциплины « Русский язык » является обязательной частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 15. 02.06.

«Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт холодильно-компрессорных и теплонасосных машин и установок» (по отраслям) и реализуется на первом курсе.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Русский язык является базовой дисциплиной общеобразовательного цикла программы подготовки специалистов среднего звена по специальностям технического профиля на базе основного общего образования.

1.3. Цели дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Цель дисциплины «Русский язык»: формирование у обучающихся знаний и умений в области языка, навыков их применения в практической профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- совершенствовать общеучебные умения и навыки обучаемых: языковые, речемыслительные, орфографические, пунктуационные, стилистические;
- формировать функциональную грамотность и всех виды компетенций (языковой, лингвистической (языковедческой), коммуникативной, культуроведческой);
- совершенствовать умения обучающихся осмысливать закономерности языка, правильно, стилистически верно использовать языковые единицы в устной и письменной речи в разных речевых ситуациях;
- развивать и совершенствовать способность и готовность к речевому взаимодействию и социальной адаптации; трудовой деятельности, осознанному выбору профессии.

Дисциплина «Русский язык» формирует систему ценностей и представлений, которые необходимы современному специалисту.

Программа позволяет реализовывать актуальные в настоящее время компетентностный, личностно- ориентированный, деятельностный подходы.

1.4. Результаты освоения дисциплины.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные (предметные) ¹
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p>- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;</p> <p>- овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;</p> <p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p>б) совместная деятельность:</p> <p>- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;</p> <p>- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы;</p> <p>- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;</p> <p>- осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным</p> <p>Овладение универсальными регулятивными действиями:</p> <p>г) принятие себя и других людей:</p> <p>- принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;</p> <p>- признавать свое право и право других людей на ошибки;</p> <p>- развивать способность понимать мир с позиции другого человека;</p>	<p>- уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); уметь выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач;</p> <p>- сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; сформировать системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате;</p> <p>- уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.</p>

<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>В области эстетического воспитания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений; - способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства; - убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества; - готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности; <p>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</p> <p>а) общение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять коммуникации во всех сферах жизни; - распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты; - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств; 	<ul style="list-style-type: none"> - сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку; - сформировать знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> - наличие мотивации к обучению и личностному развитию; <p>В области ценности научного познания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире; - совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира; - осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе; 	<ul style="list-style-type: none"> - уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое); - обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь,

	<p>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</p> <p>б) базовые исследовательские действия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания; - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов; - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами; -осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду 	<p>функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе;</p> <ul style="list-style-type: none"> - обобщить знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы); - обобщить знания об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте
ПК. 1.3. Оформлять техническую документацию на проектируемые устройства.	<ul style="list-style-type: none"> - внесения исправлений в техническую документацию на устройства в соответствии с решениями, принятыми при рассмотрении и обсуждении выполняемой работы; - формирования документации для производства печатных плат и монтажа компонентов. 	<ul style="list-style-type: none"> -применять рекомендуемые нормативные и руководящие материалы на разрабатываемую техническую документацию.

1.5. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося 98 часов, в том числе:
обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося 78 часов.

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем в часах</i>
Объем образовательной программы дисциплины	98
в т.ч.	
1. Основное содержание	86
в т. ч.:	
теоретическое обучение	42
практические занятия	36
2. Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	8
в т. ч.:	
практические занятия	8
Самостоятельная работа	2
Самостоятельная подготовка к экзамену	10
Экзаменационная консультация	2
Промежуточная аттестация (экзамен)	6

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Формируемые компетенции
1	2		3	4
Введение	Содержание учебного материала		2	
	Функции языка. Язык и речь. Виды речевой деятельности. Речевая ситуация и ее компоненты. Правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств.		2	ОК 05
Раздел 1. Фонетика, графика, орфоэпия»			6	
Тема 1.1. Фонетика, графика, орфоэпия.	Содержание учебного материала			ОК 04, ОК 05
	1.	Звук речи, соотношение звука и буквы. Понятие фонемы, основные фонетические единицы. Графика. Ударение.	1	
	2.	Основные нормы современного литературного произношения и ударения в русском языке.	2	
	3.	Выразительные средства русской фонетики. Благозвучие речи. Звукопись как изобразительное средство. Ассонанс, аллитерация. Фонетический разбор. Использование орфоэпического словаря.	1	
	4.	Практическая работа № 1. Принципы русской орфографии.	2	

Раздел 2. Лексика и фразеология			15	ОК 04, ОК 05
Тема 2.1. Слово и его лексическое значение	Содержание учебного материала		1	
	Слово в лексической системе языка. Лексическое и грамматическое значение слова. Многозначность слова.			
	Практическая работа №2. «Омонимы, синонимы, антонимы, паронимы и их употребление в речи».		2	
Тема 2.2. Русская лексика с точки зрения ее происхождения и употребления	Содержание учебного материала			
	1.	Русская лексика с точки зрения ее происхождения.	1	
	2.	Практическая работа № 3. «Признаки заимствованного слова»	1	
	3.	Русская лексика с точки зрения сферы ее употребления.	1	
	4.	Практическая работа №4. «Лексика ограниченного употребления.	1	
	5.	Активный и пассивный словарный запас: архаизмы, историзмы, неологизмы.	1	
	6.	Практическая работа № 5. «Лексические ошибки и их исправление». .	1	
Тема 2.3. Фразеология	Содержание учебного материала			
	1.	Фразеологизмы. Отличие фразеологизмов от слова и свободных словосочетаний.	1	
	2.	Употребление фразеологизмов в речи.	2	

	3.	Контрольная работа №1 «Лексика и фразеология»	1	
	4.	Практическая работа № 6. «Терминология и профессиональная лексика»	2	
Раздел 3. Морфемика и словообразование. Орфография.			4	
Тема 3.1. Морфемика и словообразование	Содержание учебного материала			
	1.	Понятие морфемы как значимой части слова. Основа слова, виды основ. Многозначность основ.	1	ОК 04, ОК 05, ОК 09
	2	Практическая работа №7. «Правописание гласных и согласных в корне слова»	1	
	3.	Способы словообразования. Синонимия и антонимия морфем..	1	
	4.	Практическая работа № 8. «Правописание приставок . Правописание сложных слов»	1	
Раздел 4. Морфология и орфография.			14	
Тема 4.1. Знаменательные и незнаменательные части речи их роль в построении	Содержание учебного материала			
	1.	Имя существительное как часть речи.	1	ОК 05

текста	2.	Практическая работа № 10. « Правописание о и е после шипящих. Употребление мягкого и твердого знака».	1	ОК 05, ОК 09
	3	Имя прилагательное как часть речи.	1	
	4	Практическая работа № 11. «Правописание прилагательных».	1	
	5.	Имя числительное и местоимение.	1	
	6.	Практическая работа № 12. «Правописание числительных и местоимений».	1	
	7.	Глагол. Грамматические признаки.	1	
	8.	Практическая работа № 13. «Правописание глагола»	1	
	9.	Причастие и деепричастие как особые формы глагола.	1	
	10.	Практическая работа № 14. «Правописание причастий и деепричастий».	1	
	11.	Наречия. Слова категории состояния	1	
	12.	Практическая работа № 15. « Правописание наречий».	1	
	13.	Служебные части речи: предлоги, союзы, частицы. Правописание служебных частей речи.	1	
	14.	Контрольная работа № 2 «Морфология»	1	
Раздел 5. Синтаксис и пунктуация.			18	
Тема 5.1.	Содержание учебного материала			

Основные единицы синтаксиса. Пунктуация	1.	Словосочетание. Виды связи слов в словосочетании.	1	<i>OK 05</i>
	2.	Практическая работа № 16. «Нормы построения словосочетаний.»	1	
	3.	Простое предложение. Виды предложений по цели высказывания; восклицательные предложения.	1	
	4.	Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение).	1	
	5.	Практическая работа № 17. «Тире между подлежащим и сказуемым.»	1	
	6.	Осложненное простое предложение. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения.	1	
	7.	Практическая работа № 18. «Употребление однородных членов предложения в разных стилях речи.»	1	
	8.	Предложения с обособленными и уточняющими членами. Обособление определений, приложений, дополнений, обстоятельств. Сравнительный оборот.	1	
	9.	Практическая работа № 19. «Знаки препинания при обособленных и уточняющих членах предложения.	1	
	10.	Практическая работа № 20. «Знаки препинания при сравнительном обороте»	1	
	11.	Вводные слова и предложения. Обращения.	1	
	12.	Практическая работа № 21. «Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения»	1	
	13.	Практическая работа № 22. «Знаки препинания при прямой речи, диалоге, цитатах».	1	

	14	Сложное предложение. Сложносочиненное предложение. Знаки препинания в сложносочиненном предложении.	1	OK 09
	15	Сложноподчиненное предложение. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении. Использование сложноподчиненных предложений в разных типах и стилях речи.	1	
	16	Бессоюзное сложное предложение	1	
	17	Практическая работа № 23. «Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении. Знаки препинания в сложном предложении с разными видами связи ».	1	
	18	Контрольная работа № 3 «Синтаксис и пунктуация»	1	
Раздел 6. Функциональные стили речи			18	
Тема 6.1. Текст	Содержание учебного материала		1	
	1.	Текст как произведение речи. Признаки, структура текста. Сложное синтаксическое целое. Тема, основная мысль текста. Средства и виды связи предложений в тексте. Цепная связь. Параллельная связь. Абзац как средство смыслового членения текста. Функционально-смысловые типы речи: описание, повествование, рассуждение.		
	2.	Практическая работа № 24. «Речеведческий анализ текста».		

	3.	Практическая работа № 25. «Информационная переработка текста (план, тезисы, выписки, конспект, реферат, аннотация, рецензия).»	2	<p>OK 04, OK05,OK 09</p>
<p>Тема 6.2. Стили речи.</p>	Содержание учебного материала		2	
	1.	Функциональные стили речи (разговорный, научный, официально-деловой, публицистический, художественный) и их особенности. Разговорный стиль, его основные признаки, сфера использования.		
	2.	Практическая работа № 26. «Речевой этикет»	1	
	3.	Научный стиль речи. Основные жанры научного стиля: доклад, статья, сообщение.	1	
	4.	Практическая работа № 27. «Отраслевые терминологические словари»	2	
	5.	Официально-деловой стиль речи. Его основные признаки, назначение. Жанры официально-делового стиля: заявление, доверенность, расписка.	2	
	6.	. Практическая работа № 28. «Виды документов в специальности»	2	
	7.	Публицистический стиль речи, его назначение. Основные жанры публицистического стиля. Основы ораторского искусства. Особенности построения публичного выступления.	1	
	8.	Практическая работа № 29. «Подготовка публичной речи»	1	
	9.	Художественный стиль речи, его основные признаки.	1	
	10.	Практическая работа №30.«Использование изобразительно-выразительных средств».	1	
		Промежуточная аттестация (экзамен)	8	3

		Всего часов:	86	
--	--	--------------	----	--

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета русского языка.

Эффективность преподавания курса русского языка зависит от наличия соответствующего материально-технического оснащения. Это объясняется особенностями курса, в первую очередь его многопрофильностью и практической направленностью.

Оборудование учебного кабинета:

- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, стендов, схем, плакатов, портретов выдающихся ученых в языкознания и др.);
- дидактические материалы (задания для контрольных работ, для разных видов оценочных средств, экзамена и др.);
- технические средства обучения (персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедийный проектор; интерактивная доска, выход в локальную сеть);

3.2. Информационное обеспечение обучения

1. Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе, не старше пяти лет с момента издания.

2. Рекомендуемые печатные издания по реализации общеобразовательной дисциплины

Основные источники:

1. Греков В.Ф., Крючков С.Е., Чешко Л.А. Русский язык 10-11 классы: учебник для общеобразовательных учреждений. – М.:Просвещение, 2020.

Интернет-ресурсы:

1. Грамматика русского языка – ресурс, содержащий электронную версию Академической грамматики русского языка, составленной Академией наук СССР (Институт русского языка) - <http://rusgram.narod.ru>
2. Грамота.ру – справочно-информационный интернет-портал «Русский язык» – <http://www.gramota.ru>

4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 2, Темы 2.1.,2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1., 3.2	Устный опрос Тестирование Лингвистические задачи Практические работы (2-6), (26-30) Деловая игра Контрольная работа №1
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Р 1, Темы 1.1, 1.2, 1.3 Р 2, Темы 2.1.,2.2, 2.3, .2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3, Темы 3.1., 3.2, 3.3	Практические работы №1 Разноуровневые задания Сочинения/Эссе Фронтальный опрос Устный опрос Тестирование Практические работы (2-6), (26-30)
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Р 3, Темы 3.1,3.3,3.5 Р 4, Темы 4.1,4.3, 4.5,4.7.4.9,4.11 Р 6, Темы 6.1,6.3.6.5,6.7, 6.9	Сочинения Эссе Аннотации Тезисы Конспекты Практические работы (7-25) Контрольная работа №2 Контрольная работа № 4
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Р 5, Темы 5.1, 5.3, 5.4, 5.6, 5.8. 5.11. 5.14. 5.15. 5.16, 5.18	Устный опрос Фронтальный контроль Лингвистические сочинения Анализ публичного выступления Контрольная работа № 3 Выполнение пробного экзаменационного теста
ПК. 1.3. Оформлять техническую документацию на проектируемые устройства.	Р 6, Темы 6.1,6.3.6.5,6.7, 6.9	Практические работы (17-23)