

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого»  
(ФГАОУ ВО «СПбПУ»)

**Институт среднего профессионального образования**



УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по образовательной  
деятельности

Е.М. Разинкина



12 2019 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ о студенческом совете**

Санкт-Петербург

2019

Рекомендовано к утверждению  
Методическим советом ИСПО  
Протокол № 01 от 18.09.2019 г.

Зам. директора по УМР

Е.Г. Конакина

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, overlapping loops and lines, positioned above a horizontal line.



## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Студенческом совете регламентирует деятельность Студенческого совета института, структурного подразделения федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого», являющегося органом студенческого самоуправления в институте.

1.2. Студенческий совет института, является коллегиальным органом управления образовательной организации и формируется по инициативе обучающихся с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии локальных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

1.3. В своей деятельности Студенческий совет руководствуется законодательством и правовыми актами Российской Федерации, Методическими рекомендациями о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях (Письмо МИНОБР-НАУКИ от 14 февраля 2014 г. № ВК-262/09), Уставом университета и настоящим Положением, которое утверждается приказом директора Института.

1.4. Каждый обучающийся имеет право избирать и быть избранным в студенческий совет в соответствии с настоящим Положением.

1.5. Деятельность и решения Студенческого совета направлены на всех обучающихся Института по очной форме обучения.

1.6. В целях координации и контроля, деятельность Студенческого Совета института курируется педагогом дополнительного образования.

## **2. Основные цели и задачи деятельности студенческого совета**

2.1. Студенческий совет института является составным элементом системы учебно-воспитательной работы института.

2.2. Основными целями работы Студенческого совета являются:

2.2.1. формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции студентов, самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию;

2.2.2. формирование нравственных качеств личности будущего специалиста;

2.2.3. обеспечение реализации прав на участие студентов в управлении институтом;

2.2.4. формирование у студентов умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

2.3. Основными задачами работы Студенческого совета являются:

2.3.1. защита и представление прав и интересов студентов;

2.3.2. содействие в решении образовательных, социально-бытовых и прочих вопросов, затрагивающих интересы студентов;

2.3.3. сохранение и развитие демократических традиций студенчества;

2.3.4. содействие органам управления института в решении образовательных и научных задач, в организации досуга и быта студентов, в пропаганде здорового образа жизни;

2.3.5. разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом научных и профессиональных интересов студентов;

2.3.6. воспитание бережного отношения к имущественному комплексу, патриотическое отношение к духу и традициям института;

2.3.7. информирование студентов о деятельности института;

2.3.8. дальнейшее развитие традиций института;

2.3.9. повышение активности студентов: выявление лидеров; развитие и повышение уровня правовой, социально-политической культуры студентов; усиление заинтересованности и подготовки студентов к участию в жизни страны.

2.4. Деятельность Студенческого совета может быть направлена и на решение других задач, определяемых с учетом специфики Ленинградской области, города, университета, института.



### **3. Порядок формирования студенческого совета**

3.1. Для формирования Студенческого совета в институте созывается Конференция.

3.2. Конференция проводится не реже одного раза в год. Дату и время проведения Конференции, повестку дня Конференции определяет Студенческий совет института.

3.3. Студенческий совет Института должен объявить о созыве Конференции не позднее, чем за один месяц до ее проведения.

3.4. Делегатами Конференции являются представители от всех учебных групп, которые избираются на общих собраниях групп простым большинством голосов по норме представительства – три делегата от учебной группы (включая старост групп).

3.5. Конференция является правомочной, если на ней присутствует не менее 2/3 от числа делегатов.

3.6. На Конференции выбирается секретарь путём голосования для ведения протокола проведения Конференции.

3.7. Решения по вопросам, вынесенным для обсуждения на Конференции, принимаются простым большинством голосов присутствующих делегатов.

3.8. Председатель студенческого совета выбирается на Конференции простым большинством голосов на срок не более 3 (трех) лет.

3.9. Выборы являются прямыми и открытыми.

3.10. В течение недели с момента проведения Конференции председатель обязан сформировать состав и структуру Студенческого Совета Института и представить его администрации института для утверждения приказом.

3.11. Состав и структура студенческого Совета формируется сроком на один учебный год.

3.12. Полномочия прежнего состава Студенческого совета прекращаются после избрания председателя Студенческого совета и формирования нового состава Студенческого совета института.

3.13. Работа в органах Студенческого совета осуществляется исключительно на добровольной основе и не может препятствовать выполнению обязанностей обучающегося.

3.14. Члены Студенческого совета выбывают из состава Студенческого совета после окончания обучения, отчисления, перевода, предоставления академического отпуска, по решению председателя Студенческого совета на конкретных основаниях и на основании заявления об уходе по собственному желанию, по истечению срока.

3.15. По итогам каждого заседания Студенческого Совета составляется протокол, который подписывает председательствующий на заседании.

### **4. Состав и организационная структура**

#### **4.1. Студенческий совет Института включает:**

4.1.1. председателя Студенческого совета института;

4.1.2. заместителя председателя Студенческого совета института;

4.1.3. секретаря Студенческого совета института;

4.1.4. информационный сектор Студенческого совета института;

4.1.5. учебно-социальный сектор Студенческого совета института;

4.1.6. сектор публикации материалов Студенческого совета института;

4.1.7. сектор старост студенческих групп (Старостат);

4.1.8. сектор правопорядка.

4.2. Студенческий совет института действует постоянно, реализует цели и задачи работы Студенческого совета института, обозначенные в настоящем Положении.

4.3. Заседания Студенческого совета проходят ежемесячно.

#### **4.4. Председатель Студенческого совета института:**

4.4.1. Представляет Студенческий совет в различных структурах районов, города, университета и внутри института.



4.4.2. Входит в состав других органов управления института, предусмотренных Уставом и локальными актами по решению директора.

4.4.3. Осуществляет общее руководство деятельностью Студенческого совета института.

4.4.4. Готовит проект плана работы, который в дальнейшем утверждается на заседании Студенческого совета.

4.4.5. Контролирует процесс обеспечения членов Студенческого совета института необходимой информацией.

4.4.6. Принимает решения о внеочередном созыве Общего собрания студентов института.

4.4.7. Координирует взаимодействие совета со структурами института и общественными организациями.

4.4.8. Отвечает за текущее и перспективное планирование деятельности Студенческого совета института.

4.4.9. Организует реализацию решений Студенческого совета.

4.4.10. Информировывает ежегодно студентов института о деятельности Студенческого совета.

4.4.11. Формирует состав и структуру Студенческого Совета института и представляет его администрации института для утверждения приказом.

4.4.12. Выполняет другие полномочия, возложенные на него Студенческим советом.

#### **4.5. Заместитель председателя Студенческого совета:**

4.5.1. Выполняет исполнительские обязанности председателя Студенческого совета в его отсутствие.

4.5.2. Выполняет обязанности, делегированные ему председателем Студенческого совета.

4.5.3. Выступает с предложениями по развитию студенческого самоуправления в институте, по проведению мероприятий различной направленности.

4.5.4. Осуществляет планирование деятельности и организует мероприятия в рамках соответствующего направления работы.

4.5.5. Взаимодействует с другими членами Студенческого совета в рамках подготовки мероприятий, решения вопросов, повышения эффективности работы студенческого самоуправления.

#### **4.6. Секретарь Студенческого совета:**

4.6.1. Организует оповещение участников Студенческого совета обо всех предстоящих мероприятиях.

4.6.2. Выполняет обязанности, делегированные им председателем Студенческого совета.

4.6.3. Организует ведение делопроизводства, ведет протоколирование заседаний Студенческого совета.

4.6.4. Взаимодействует с рабочими группами, возникающими при подготовке различных вопросов.

4.6.5. Осуществляют сбор и подготовку различной информации для членов Студенческого совета.

4.6.6. Передает копии протоколов заседаний Студенческого совета в орган управления института.

#### **4.7. Информационный сектор:**

4.7.1. Осуществляет фото и видео съемки мероприятий института, а также мероприятий, в которых принимают участие студенты института.

4.7.2. Осуществляет составление текстов с целью освещения деятельности института и донесения информации, касающейся студенческой жизни.

4.7.3. Занимается созданием и обработкой мультимедийной информации.



4.7.4. Занимается оформлением плакатов, листовок, буклетов и иных бумажно-печатных средств информации.

4.7.5. Информационный сектор осуществляет свою работу под руководством руководителя информационного сектора Студенческого совета, председателя Студенческого совета и при непосредственном взаимодействии с заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

#### **4.8. Учебно-социальный сектор:**

4.8.1. Осуществляет контроль за посещаемостью и успеваемостью студентов групп совместно с руководством руководителей учебных групп.

4.8.2. Организует мероприятия, направленные на развитие профессиональных качеств студентов (конференции, семинары, лектории, устные журналы и т. п.).

4.8.3. Принимает участие в организации олимпиад студентов института по общеобразовательным и профессиональным дисциплинам.

4.8.4. Организует иные мероприятия, способствующие повышению посещаемости и успеваемости студентов.

4.8.5. Подводит итоги успеваемости в группах по результатам семестра, представляет результаты на заседаниях Студенческого совета, при необходимости размещает их на информационном стенде;

4.8.6. Осуществляет и контролирует решение социальных вопросов, защиты прав студентов.

4.8.7. Осуществляет контроль за социальным обеспечением студентов, имеющих право на дополнительную материальную помощь (детей-сирот, детей из многодетных семей, из неполных семей и т. п.).

4.8.8. Планирует и осуществляет работу по проведению мероприятий социальной направленности (проведение благотворительных акций, участие в конкурсах социальных проектов, организация волонтерской работы).

4.8.9. Участвует в деятельности по профилактике правонарушений, в разрешении конфликтных ситуаций под руководством и при содействии директора Института, соблюдая законодательные акты.

4.8.10. Помогает студентам в решении правовых вопросов, связанных с жизнью института.

4.8.11. Организует консультации для студентов по социально-правовым вопросам, подготавливает соответствующие информационные материалы.

4.8.12. Участвует в урегулировании разногласий и коллективных споров (конфликтов) между студентами и администрацией университета по вопросам социально-экономического положения студентов.

4.8.13. Учебно-социальный сектор осуществляет свою работу под руководством руководителя учебно-социального сектора Студенческого совета Института, председателя Студенческого совета и при непосредственном взаимодействии с заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

4.8.14. Учебно-социальный сектор предоставляет результат работы заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

#### **4.9. Сектор подготовки и организации мероприятий:**

4.9.1. Планирует и организует культурно-массовые, спортивные и иные творческие мероприятия Института,

4.9.2. Вовлекает совместно с руководителями учебных групп студентов в культурно-массовую, спортивную и иную творческую работу;

4.9.3. Направляет и организует работу групп на субботниках, а также уборку кабинетов силами студентов;

4.9.4. Организует и проводит мероприятия трудовой деятельности.



4.9.5. Сектор подготовки и организации мероприятий осуществляет свою работу под руководством руководителя сектора подготовки и организации мероприятий Студенческого совета, председателя Студенческого совета и при непосредственном взаимодействии с педагогом-организатором, с председателем предметно-цикловой комиссии «Физическая культура», с заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

#### **4.10. Сектор публикации материалов:**

4.10.1. Организует работу по выпуску группами стенгазет, буклетов и иных информационных материалов;

4.10.2. Организует анкетирования студентов, опросы студентов, преподавателей и сотрудников Института по различным вопросам;

4.10.3. Осуществляет взаимодействие со средствами массовой информации для освещения мероприятий Института, достижений студентов Института на городском, областном и всероссийском уровнях;

4.10.4. Участвует в работе по размещению информации на сайте Института, на информационных стендах Института и информационных панелях Института;

4.10.5. Осуществляет публикацию информации в социальных сетях.

4.10.6. Сектор публикации материалов осуществляет свою работу под руководством руководителя сектора публикации материалов Студенческого совета, председателя Студенческого совета Института и при непосредственном содействии с заместителем директора по учебно-воспитательной работе Института.

#### **4.11. Сектор правопорядка:**

4.11.1. осуществляет профилактические и разъяснительные меры по предотвращению конфликтных ситуаций между студентами, о запрете курения на территории Института, ее засорения, бережного отношения к имущественному комплексу Института;

4.11.2. предотвращает курение вокруг Института, вандализм;

4.11.3. следит за порядком на территории и внутри Института.

4.13. Контролирует соблюдение Правил внутреннего распорядка обучающихся студентами Института.

4.11.1. Сектор правопорядка осуществляет свою деятельность под руководством руководителя сектора, председателем Студенческого совета, а также при непосредственном взаимодействии с заместителем директора по учебно-воспитательной работе, комендантом и охраной Института.

#### **4.12. Сектор старост студенческих групп (Старостат):**

4.12.1. организует работу старост учебных групп;

4.12.2. контролирует выполнение обязанностей, оказывает помощь в работе со студентами.

4.12.3. Сектор старост осуществляет свою деятельность под руководством руководителя сектора, председателем Студенческого совета, а также при непосредственном взаимодействии с заведующим отделением, педагогом-организатором, заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

### **5. Права и обязанности студенческого совета**

#### **5.1. Студенческий совет института имеет право:**

5.1.1. участвовать в разработке и совершенствовании нормативных актов, затрагивающих интересы студентов института;

5.1.2. выражать обязательное к учету мнение в решении социально-бытовых и финансовых вопросов, затрагивающих интересы студентов, в том числе распределении средств стипендиального фонда, дотаций и средств, выделяемых на культурно-массовые и спортивно-оздоровительные мероприятия, отдых и лечение;

5.1.3. участвовать в рассмотрении вопросов, связанных с нарушениями студентами учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка в институте, а также студенческих



общежитиях;

5.1.4. участвовать в разработке и реализации системы поощрений студентов за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе, принимающих активное участие в деятельности Студенческого совета и общественной жизни Института;

5.1.5. участвовать в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений разбирательстве заявлений и жалоб студентов Института;

5.1.6. запрашивать в установленном порядке и получать информацию от органов управления институтом, необходимую для деятельности Студенческого совета;

5.1.7. вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений института;

5.1.8. пользоваться в установленном порядке информацией, имеющейся в распоряжении органов управления института;

5.1.9. обжаловать в установленном порядке приказы и распоряжения руководства института, затрагивающие интересы студентов;

5.1.10. принимать непосредственное участие в планировании, подготовке, проведении и анализе внеучебных мероприятий института;

5.1.11. организовывать и проводить самостоятельно внеучебные мероприятия института;

5.1.12. организовывать досрочные выборы руководства Студенческого совета;

5.1.13. исключать из числа членов Совета лиц, не исполняющих должным образом свои полномочия.

## **5.2. Студенческий совет института обязан:**

5.2.1. Проводить работу, направленную на повышение сознательности студентов и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу института; укрепление учебной дисциплины и правопорядка в учебных аудиториях и студенческом общежитии, повышение гражданского самосознания студентов, воспитание чувства долга и ответственности;

5.2.2. проводить работу со студентами по выполнению устава и правил внутреннего распорядка университета;

5.2.3. содействовать органам управления института в вопросах организации образовательной деятельности;

5.2.4. своевременно в установленном порядке рассматривать все заявления и обращения студентов, поступающие в Студенческий совет;

5.2.5. проводить работу в соответствии с Положением и планом деятельности Студенческого совета;

5.2.6. поддерживать социально значимые инициативы студентов;

5.2.7. представлять и защищать интересы студентов перед органами управления института, государственными органами, общественными объединениями, иными организациями и учреждениями;

5.2.8. информировать органы управления института соответствующего уровня о своей деятельности.

## **6. Взаимодействие студенческого совета Института с органами управления института**

6.1. Студенческий совет взаимодействует с органами управления Института на основе принципов сотрудничества и автономии.

6.2. Представители органов управления Института могут присутствовать на заседаниях Студенческого совета.

6.3. Рекомендации Студенческого совета рассматриваются соответствующими органами управления института.



6.4. Решения по вопросам жизнедеятельности института представители органов управления института принимают с учетом мнения Студенческого совета или по согласованию с председателем Студенческого совета.

6.5. Взаимоотношения Студенческого совета с органами управления регулируются настоящим Положением о Студенческом совете.

## **7. Обеспечение деятельности студенческого совета института**

7.1. Для обеспечения деятельности Студенческого совета органы управления института предоставляют в безвозмездное пользование помещения (кабинеты), средства связи, оргтехнику и другие необходимые материалы, средства и оборудование.

Директор

Заместитель директора по УВР



Р.А. Байбиков

Е.А. Рыжков