

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное автономное
образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский политехнический
университет Петра Великого»
(ФГАОУ ВО «СПбПУ»)

П Р И К А З

10.08.2020 № 1179

О подготовке к началу учебного
года 2020-2021

В целях подготовки к началу учебного года в условиях риска распространения коронавирусной инфекции, с учетом Рекомендаций Роспотребнадзора РФ по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования, утвержденных руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека А.Ю. Поповой 29.07.2020 (далее Рекомендации Роспотребнадзора)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить для всех обучающихся по основным образовательным программам среднего профессионального образования (Институт СПО), общего среднего образования (Лицей), программам высшего образования очной формы обучения – бакалавриата, специалитета, магистратуры начало учебного года - **01.09.2020**; для обучающихся по основным образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и обучающихся очно-заочной и заочной форм обучения по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры - **01.10.2020**.

2. Определить следующие форматы организации учебного процесса:
дистанционный формат для следующих категорий обучающихся:

– очно-заочной и заочной форм обучения по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры;

– учебных групп 1 курса с исключительно иностранным контингентом обучающихся по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры всех форм обучения;

– студентов ИПМЭиТ: 2 – 5 курсов (кроме 1 курса), обучающихся по программам бакалавриата и специалитета очной формы обучения и 2 курса магистратуры очной форме обучения;

– студентов 1 курса магистратуры ИППТ, обучающихся по образовательной программе 27.04.06_03 «Технологическое лидерство и предпринимательство (международная образовательная программа)».

смешанный формат (традиционное очное обучение с применением электронного обучения и дистанционных технологий):

– для очной формы обучения по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры всех институтов (за исключением категорий обучающихся, указанных в предыдущем абзаце);

– по основным образовательным программам среднего профессионального образования (Институт СПО), общего среднего образования (Лицей);

– по программам дополнительного образования, включая программы довузовской подготовки иностранных граждан.

3. Исключить (до особого разрешения) массовые мероприятия среди различных групп обучающихся.

4. Проректору по безопасности Иванову А.В. обеспечить доступ в кампус в обычном режиме с учетом Рекомендаций Роспотребнадзора с 24.08.2020.

5. Проректору по образовательной деятельности Разинкиной Е.М., директорам институтов:

– довести информацию о форматах обучения до обучающихся;

– перевести все поточные лекции с контингентом студентов свыше 100 человек в онлайн-формат (с размещением видеолекций в распределенной системе электронного обучения СПБПУ на порталах институтов (LMS)), учесть при составлении расписания учебных занятий;

– закрепить за группами студентов отдельные учебные аудитории, где будут проводиться занятия (при наличии возможности);

– определить список педагогических работников из группы риска, которые будут участвовать в реализации образовательных программ исключительно с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, в случае их отказа обеспечить оформление соответствующего заявления (приложение 1);

– подготовить перечень необходимого оборудования для дооснащения учебных аудиторий с целью их использования в дистанционном формате обучения.

6. Директору института ФКСиТ Сущенко В.П.:

– организовать в максимальном объеме проведение занятий по физической культуре на открытом воздухе (с учетом погодных условий);

– обеспечить работу объектов для занятий физической культурой и спортом согласно методическим рекомендациям Роспотребнадзора РФ «Рекомендации по организации работы спортивных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19» (МР 3.1-2.1.0184-20), «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции в учреждениях физической культуры и спорта (открытых и закрытых спортивных

сооружениях, физкультурно-оздоровительных комплексах, плавательных бассейнах и фитнес-клубах» (МР 3.1-2.1.0192-20).

7. Директору информационно-библиотечного комплекса Племнеку А.И. обеспечить соблюдение Рекомендаций Роспотребнадзора РФ «Рекомендации по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения коронавирусной инфекции COVID-19 в библиотеках» (МР 3.1-2.1.0195-20).

8. Проректору по международной деятельности Арсеньеву Д.Г.:

– проинформировать студентов-иностранцев, прибывающих в СПбПУ из зарубежных стран, о необходимости соблюдения мер предосторожности с целью профилактики COVID-19 и допуске к учебному процессу после 14-дневной (со дня въезда в Российскую Федерацию) изоляции в обсерваторе с проведением на 10 - 12 день обследования на COVID-19 методом ПЦР в соответствии с Рекомендациями Роспотребнадзора;

– проинформировать посольства и генеральные консульства зарубежных стран в Российской Федерации о Рекомендациях по профилактике новой коронавирусной инфекции Роспотребнадзора в отношении иностранных граждан.

9. Проректору по хозяйственной работе Грекову М.А.:

– провести генеральную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму;

– провести очистку систем вентиляции, кондиционеров;

– организовать обучение персонала по использованию дезинфицирующих средств;

– организовать ежедневную влажную уборку помещений в соответствии с инструкцией по проведению дезинфицирующих мероприятий для профилактики заболеваний, вызываемых коронавирусом, от 23.01.2020 № 02.770-2020-32.

10. Проректору по делам молодежи Пашоликову М.А. организовать проведение информационной кампании, разъясняющей меры профилактики студентам и преподавателям.

11. Директору студенческого городка Шнейдеру А.А.:

– предусмотреть создание условий для изоляции пребывающих иностранных граждан, а также российских граждан из неблагополучных (по степени распространения коронавируса) регионов РФ, на срок до 14 дней;

– организовать «входной фильтр» для лиц, входящих в общежития, с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом;

– обеспечить выполнение рекомендаций Роспотребнадзора РФ «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования» в части организации проживания обучающихся в общежитиях (МР 3.1-2.1.0205-20).

12. Директору управления материально-технического и социального обеспечения Наумовой З.В. обеспечить:

– соблюдение Рекомендаций Роспотребнадзора РФ «Рекомендации по организации работы предприятий общественного питания в условиях сохранения рисов распространения COVID-19» (МР 3.1-2.3.6.0190-20);

– закупку необходимых материалов и оборудования согласно Рекомендации Роспотребнадзора.

13. Руководителям подразделений обеспечить соблюдение требований Рекомендаций Роспотребнадзора в части условий на рабочем месте, контроля за состоянием здоровья работников, соблюдения социальной дистанции в помещениях, обеспечения масками и дезинфицирующими средствами.

14. Проректорам, директорам институтов ограничить очное привлечение к работе работников из группы риска.

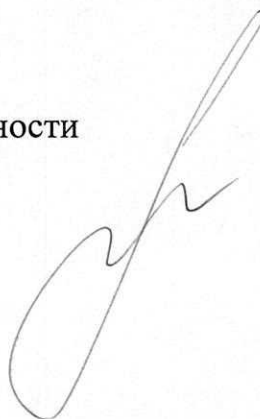
15. Проректорам до 20.08.2020 внести приказы по курируемому направлению деятельности, детализирующие мероприятия по выполнению настоящего приказа.

16. Руководителю административного аппарата ректора Глухову В.В. обеспечить разработку внутреннего стандарта (регламента) по организации работы университета в условиях нестабильной эпидемиологической обстановки в срок до 20.09.2020, внести на утверждение до 25.09.2020.

17. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

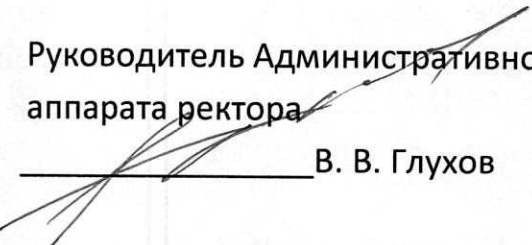
Проректор по образовательной деятельности

Разинкина Е.М.



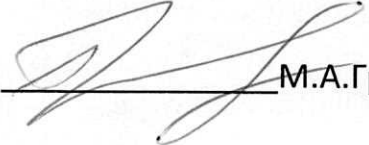
Проект вносит:

Руководитель Административного
аппарата ректора


_____ В. В. Глухов

Согласовано:

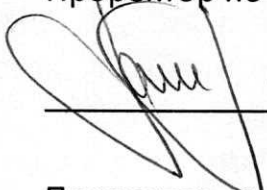
Проректор по хозяйственной работе


_____ М.А.Греков

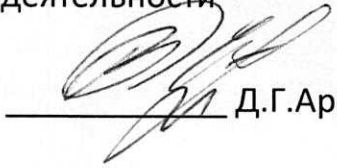
Проректор по безопасности


_____ А.В.Иванов

Проректор по делам молодежи


_____ М.А.Пашоликов

Проректор по международной
деятельности


_____ Д.Г.Арсеньев

Директор студенческого городка


_____ А.А.Шнейдер

Директор Департамента экономики и
финансов


_____ Е.Б.Виноградова